

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Raperda tentang RPJPD, dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah, serta Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050/3889 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan nomenklatur urusan sampai dengan sub kegiatan yang sudah ditentukan.

RKPD merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dimana dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari Perangkat Daerah berupa Rencana Kerja Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan Perangkat Daerah berjangka 1 (satu) tahun yang memuat kondisi pelayanan Perangkat Daerah, gambaran visi dan misi, serta rencana

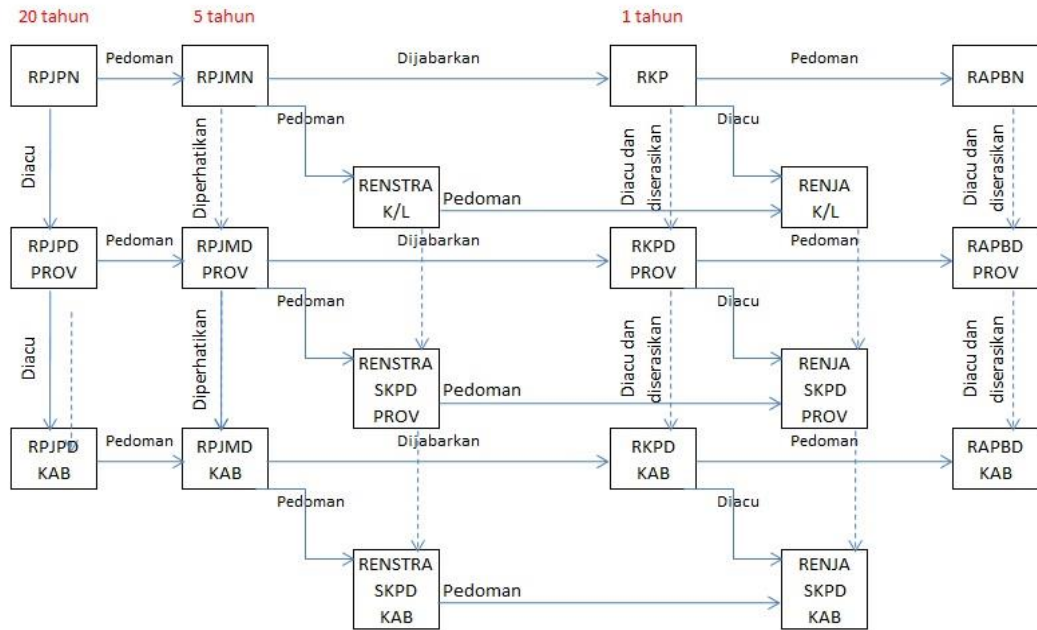
pembangunan Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun yang akan datang.

Renja Perangkat Daerah juga merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Perubahan renstra) Perangkat Daerah yang merupakan penjabaran RPJMD oleh Perangkat Daerah. Perubahan renstra Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan oleh Perangkat Daerah untuk jangka waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan jangka waktu RPJMD. Selanjutnya dalam rangka meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaksanaan pembangunan maka Renja Perangkat Daerah disusun dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang ada di Perangkat Daerah berdasarkan atas tugas pokok fungsi serta urusan pemerintahan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 adalah dokumen perencanaan Inspektorat Kabupaten Temanggung untuk periode Tahun 2023 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh berkembang di Kabupaten Temanggung dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun di Tahun 2023.

Renja Inspektorat Tahun 2023 memiliki keterkaitan yang erat dan sejalan dengan arah pembangunan nasional, provinsi, dan mendukung arah perencanaan pembangunan daerah.

Adapun Keterkaitan hubungan dan hierarki perencanaan pembangunan yang ada pada Renja Inspektorat Tahun 2023 dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut.



Gambar 1.1  
**Hubungan dan Hierarki Perencanaan Pembangunan**

Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 disusun dengan serangkaian tahapan dan kegiatan penyusunan sebagai berikut:

**a. Pengolahan data dan informasi;**

Pengolahan data dan informasi dalam menyusun Renja Inspektorat, pada dasarnya sama dengan pengolahan data dan informasi penyusunan RKP. Bedanya, data dan informasi yang diolah mencakup bahan yang diperlukan dalam rangka analisis kondisi kinerja dan permasalahan pelayanan internal Inspektorat, yang menyangkut aspek:

- 1) Kondisi pelayanan Inspektorat;
- 2) Organisasi dan Tatalaksana Inspektorat;
- 3) Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun sebelumnya;

- 4) Hasil evaluasi pencapaian target program dan kegiatan Perubahan renstra Inspektorat;
- 5) Peraturan perundangan yang terkait dengan tugas dan fungsi pelayanan Inspektorat;
- 6) Pedoman dan standar-standar teknis dan perencanaan Inspektorat;
- 7) Rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2023;
- 8) Data Pokok Pembangunan Inspektorat; dan
- 9) Informasi lain terkait pelayanan Inspektorat.

**b. Analisis gambaran pelayanan Inspektorat;**

Langkah-langkah untuk menganalisa kinerja pelayanan Inspektorat adalah:

- 1) Menampilkan indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan Inspektorat.
- 2) Mengidentifikasi variabel/data mentah pada setiap jenis indikator kinerja dalam format sebagaimana Laporan Capaian IKPD;
- 3) Mengidentifikasi besaran target untuk setiap jenis indikator dalam Perubahan renstra Inspektorat untuk kondisi tahun 2019-2023;
- 4) Menghitung realisasi dan capaian kinerja sampai dengan tahun 2020, dan perkiraan realisasi tahun 2021 berdasarkan APBD yang telah disahkan untuk pelaksanaan tahun 2021;
- 5) Menampilkan data pokok pembangunan yang terdiri dari definisi, rumus, tabel pokok, analisis, dan data dukung dari semua indikator kinerja pada Inspektorat.

**c. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun lalu berdasarkan Perubahan renstra Inspektorat;**

*Review* hasil evaluasi mencakup:

- 1) Realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- 2) Realisasi program atau kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
- 3) Realisasi program atau kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan;

*Mereview* faktor penyebab tidak tercapainya kinerja program atau kegiatan tersebut. Menganalisis implikasi/dampak yang timbul terhadap target kinerja kegiatan dan kinerja pelayanan Inspektorat. Merumuskan suatu kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

*Review* capaian kinerja kegiatan dalam Perubahan renstra Inspektorat dilakukan melalui langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Identifikasi sasaran pembangunan, prioritas program dan target kinerja program;
- 2) Evaluasi pencapaian prioritas kegiatan dan target kinerja kegiatan berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Perubahan renstra Inspektorat tahun-tahun sebelumnya, untuk melihat sejauh mana pencapaian kinerja terhadap target kinerja Perubahan renstra Inspektorat;
- 3) Rumusan kemungkinan permasalahan pembangunan daerah dikaitkan dengan capaian kinerja kegiatan

Perubahan renstra Inspektorat dan pencapaian visi dan misi kepala daerah;

- 4) Identifikasikan kebijakan yang diperlukan untuk tahun rencana berdasarkan capaian kinerja Perubahan renstra Inspektorat sampai dengan tahun berjalan, misalnya kegiatan apa yang perlu dipacu pembangunannya dan bagaimana strategi untuk mencapai keberhasilan dari pelaksanaannya.

**d. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat;**

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Perubahan renstra Inspektorat.

Isu-isu penting yang dimaksud mencakup :

- 1) Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Inspektorat dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Inspektorat;
- 2) Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Inspektorat;
- 3) Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional dan internasional;
- 4) Berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 5) Penerapan Protokol Kesehatan dalam semua kegiatan;
- 6) Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Inspektorat;

7) Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk di tindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang di rencanakan.

**e. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;**

Telaah terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program atau kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program atau kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program atau kegiatan untuk Inspektorat.

Tahapan kegiatan telaahan yang dilakukan, adalah:

- a. Mengidentifikasi program dan kegiatan prioritas yang tercantum di dalam rancangan awal RKPD;
- b. Mengidentifikasi jenis program dan kegiatan apa saja yang sesuai dan yang tidak sesuai antara arahan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
- c. Mengidentifikasi program dan kegiatan yang akan didanai dengan APBD menurut objek pendapatan daerah dan penerimaan pembiayaan daerah.

**f. Perumusan tujuan dan sasaran;**

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Perubahan renstra Inspektorat.

**g. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;**

Dikarenakan Inspektorat Kabupaten Temanggung bukan perangkat daerah yang mengapu kegiatan masyarakat.

Untuk usulan program dan kegiatan dari masyarakat tidak ada.

**h. Perumusan kegiatan prioritas dan strategis;**

Perumusan program dan kegiatan sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun yang direncanakan berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk memecahkan isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat dalam pembangunan daerah.

**i. Penyajian awal dokumen rancangan Renja Inspektorat;**

Penyusunan dokumen rancangan Renja Inspektorat merupakan kegiatan penulisan dan penyajian dari seluruh proses yang dilakukan mulai dari pengolahan data/informasi, analisis dan perumusan program atau kegiatan dalam bentuk sebuah dokumen.

**j. Telaahan Kebijakan Nasional;**

Telaahan kebijakan nasional yang perlu dicermati adalah prioritas dan sasaran pembangunan nasional untuk tahun rencana yang terkait dengan pembangunan daerah kabupaten, seperti reformasi birokrasi dan tata Kelola;

**k. Penyempurnaan rancangan Renja Inspektorat;**

Penyempurnaan rancangan Renja Inspektorat perlu dilakukan setelah mendapatkan masukan dari verifikator pada saat desk rancangan kerja.

**l. Pembahasan forum Perangkat Daerah; dan**

Pembahasan dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten bertujuan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja



Inspektorat dengan saran dan masukan dari tim desk rancangan Renja Perangkat Daerah.

**m. Penyesuaian dokumen rancangan Renja Inspektorat dengan hasil pembahasan forum Perangkat Daerah.**

Dokumen rancangan Renja Inspektorat yang telah didiskusikan dalam forum Perangkat Daerah, perlu disesuaikan kembali dengan masukan dari hasil kesepakatan yang diperoleh dari pembahasan forum Perangkat Daerah.

**1.2. Landasan Hukum**

Adapun yang menjadi landasan hukum dalam penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
4. Undang-undang Nomor 6 Tahun tentang Desa;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;

8. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 26 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Temanggung Tahun 2018-2023;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 18 Tahun 2020 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Rencana Strategis Perangkat Daerah, Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah, dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 24 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Temanggung Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah

sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; dan
20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050/3708 Tahun 2020 tentang Verifikasi dan Validasi Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Renja Inspektorat Tahun 2023 adalah sebagai pedoman bagi Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam rangka merumuskan prioritas kegiatan pembangunan daerah, sasaran dan target sasaran beserta indikatornya yang akan

menjadi tolok ukur penilaian kinerja Inspektorat untuk Tahun 2023 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Inspektorat.

Adapun tujuan dari disusunnya Renja Inspektorat Tahun 2023 adalah antara lain sebagai berikut:

1. Untuk mengoptimalkan peran, fungsi, dan mewujudkan perencanaan pembangunan daerah Tahun 2023 yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran, dan berkesinambungan;
2. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Inspektorat selama kurun waktu 1 tahun yaitu Tahun 2023;
3. Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2023;
4. Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2023; dan
5. Sebagai bahan penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKjIP) Inspektorat Tahun 2023.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Adapun sistematika penulisan dalam penyajian Renja Inspektorat Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT  
TAHUN 2021

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

BAB V PENUTUP

### **BAB II**

#### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2021**

## **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Tahun 2021 dan Capaian Perubahan renstra Inspektorat Tahun 2019-2023**

Dalam melakukan penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2023, diperlukan adanya evaluasi atas pelaksanaan Renja Inspektorat Tahun 2021 terhadap capaian Perubahan renstra Inspektorat Tahun 2019-2023, serta evaluasi terhadap proyeksi capaian Renja untuk tahun berjalan yaitu Tahun 2021.

Evaluasi dilaksanakan dengan membandingkan proyeksi capaian akhir Renja Inspektorat sampai dengan tahun berjalan yaitu **Tahun 2021 terhadap target di Tahun 2023.**

Evaluasi terhadap capaian Perubahan renstra Inspektorat Tahun 2019-2023 telah dapat dilakukan, dimana capaian kinerja Tahun 2021 sebagai tahun ke-tiga pelaksanaan Perubahan renstra Inspektorat 2019-2023 telah dapat diketahui. Adapun hasil evaluasi adalah sebagaimana disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

## Indikator Sasaran RKPD yang akan dicapai dalam Renja PD : Indeks Persepsi Anti Korupsi

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	s/d 2020		K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
						K	Rp								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
6.01	PENGAWASAN								4.514.386.210	5.259.059.360		5.109.330.438			
60101	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah (ex BAU)		-	-	-	-	100	4.306.386.210	4.848.690.363	100	4.731.948.329	100	97,59	
601012.01	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			-	-	-	-	13	3.941.386.210	4.599.189.664	13	4.500.917.726	98,21	97,86	
601012.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Bulan	-	-	-	-	13	3.926.386.210	4.589.190.264	14	4.491.209.726	96,43	97,86	
		Terpenuhinya Penyediaan Gaji PNS	Bulan	-	-	-	-	14	2.321.369.638	2.544.980.510	13	2.488.367.972	92,86	97,78	
		Terpenuhinya Tambahan Penghasilan PNS	Bulan	-	-	-	-	12	1.605.016.572	2.044.209.754	12	2.002.841.754	100	97,98	
601012.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	tersedianya fasilitas lembur	Bulan	-	-	-	-	12	15.000.000	9.999.400	12	9.708.000	100	97,09	

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				s/d 2020											
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
601012.05	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>			-	-	-	-	6	150.000.000	22.559.900	6	21.047.682		93,30	
601012.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Bimtek, Workshop, Seminar dan PKS di Inspektorat Kabupaten Temanggung	Kegiatan	-	-	-	-	6	150.000.000	22.559.900	6	21.047.682	100	93,30	
601012.06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>			-	-	-	-	12	143.000.000	154.950.000	12	139.734.249		90,18	
601012.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Bulan	-	-	-	-	12	2.000.000	1.992.100	12	1.977.500	100	99,27	
601012.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	Bulan	-	-	-	-	12	36.000.000	24.000.000	12	22.704.500	100	94,60	
601012.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Bulan	-	-	-	-	12	45.000.000	44.999.900	12	40.366.950	100	89,70	

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
601012.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Makanan dan Minuman Harian, Rapat, Tamu dan Kegiatan	Bulan	-	-	-	-	12	-	33.960.000	12	29.012.050	100	85,43	
601012.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Telaksananya rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Bulan	-	-	-	-	12	60.000.000	49.998.000	12	45.673.249	100	91,35	
<b>601012.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		Bulan	-	-	-	-	12	7.000.000	7.000.000	12	6.981.900		99,74	
601012.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Bulan	-	-	-	-	12	4.000.000	4.000.000	12	3.981.900	100	99,55	
601012.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya jasa Kebersihan kantor	Bulan	-	-	-	-	12	3.000.000	3.000.000	12	3.000.000	100	100,00	
<b>601012.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		Bulan	-	-	-	-	12	65.000.000	64.990.799		63.266.772		97,35	



KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
601012.09.01	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Bulan	-	-	-	-	12	60.000.000	59.992.699	12	58.271.772	100	97,13	
601012.09.10	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Bulan	-	-	-	-	12	5.000.000	4.998.100	12	4.995.000	100	99,94	
Rata -rata capaian kinerja Program													99,17		
Predikat													Sangat Tinggi		
<b>60102</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pengawasan</b>									214.347.097	27	196.529.539			
		Persentase tindak lanjut hasil temuan	%	<b>100</b>				100			100		100		

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET	
				s/d 2020												
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi	%	46				35				35,21		100		
		Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara	%	23				10				12,37		100		
		Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa	%	48				15				15,46		100		
601022.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal								409.000.000	179.933.497	-	167.201.188				

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
601022.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Tersusunnya Laporan hasil Kegiatan Audit Kinerja	OPD	-	-	-	-	3	54.000.000	7.451.700	3	7.277.500	100	97,66	
601022.01.03	Reviu Laporan Kinerja			-	-	-	-		100.000.000	69.209.100	-	61.248.292	98,91	88,50	
		Terlaksananya Bimtek dan penyusunan LKJIP, SAKIP	OPD	-	-	-	-	46	-	-	45	-	97,83		
		Terlaksananya reviu Renja , RKPD, RKPD Perubahan, Reviu LPPD	Dokumen	-	-	-	-	13	-	-	13	-	100		
601022.01.04	Reviu Laporan Keuangan	Terlaksananya Reviu RKA, DAK, LKPJ	Dokumen	-	-	-	-	25	45.000.000	46.941.697	31	45.686.600	100	97,33	
601022.01.05	Pengawasan Desa	Terlaksananya Pengawasan pada Desa	LHP	-	-	-	-	45	210.000.000	14.694.000	51	14.694.000	100	100	
601022.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP			-	-	-	-			41.637.000	-	38.294.796	100	91,97	

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				s/d 2020											
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Jumlah Obyek pemeriksaan yang menindaklanjuti hasil pemeriksaan BPK, BPKP, dan Inspektorat Provinsi dan Inspektorat Kabupaten Temanggung	Obrik	-	-	-	-	115	-	-	126	-	100		
		Tersedianya data hasil pemeriksaan yang akurat dan akuntabel	Bulan	-	-	-	-	12	-	-	12	-	100		
<b>601022.02</b>	<b>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</b>									34.413.600	-	29.328.351		85,22	
601022.02.01	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/ Daerah	Tertanganinya aduan masyarakat, limpahan pengawasan APH dan Inspektorat Provinsi	Persen	-	-	-	-	100		5.813.500	100	3.625.451	100	62,36	

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
601022.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Terlaksananya kegiatan probity audit, Reviu ASB, Reviu HSPK/ SSH, Reviu BMD, Pengawasan Dana Bos, Pemeriksaan Kas	Laporan	-	-	-	-	69,00		28.600.100	40	25.702.900	57,97	89,87	
Rata -rata capaian kinerja Program													95,88		
Predikat													Sangat Tinggi		
60103	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi								208.000.000	196.021.900	-	180.852.570		92,26	
		Nilai Maturitas SPIP	Angka	2				3,15			3		96,67		
		Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)	%	60				20			40,00		100		

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET	
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
		Persentase tindak lanjut aduan Whistle Blowing, Benturan Kepentingan, dan Unit Pengendalian Gratifikasi	%	100				100				100		100		
		Nilai Survey Penilaian Integritas	%	81,97				81,57				78,70		96,48		
		Persentase penanganan aduan masyarakat	%	100				100				100		100		
<b>601032.01</b>	<b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>							10		25.268.800	10	24.126.923	100	95,48		
601032.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Terlaksananya kegiatan rakor pengawasan nasional regional, larwasda, desk PKPT	Kegiatan	-	-	-	-	10		25.268.800	10	24.126.923	100	95,48		
<b>601032.02</b>	<b>Pendampingan dan Asistensi</b>							-	208.000.000	170.753.100	-	156.725.647		91,78		

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				s/d 2020											
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
601032.02.03	Koordinasi, Monitoring dan evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi			-	-	-	-	-	-	138.246.100	-	125.178.591	99,14	90,55	
		Prosentase terlaksananya survey penilaian integritas pada obyek yang ditentukan KPK dan pelaporan ke Pusat	Persen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	
		Terfasilitasinya pengaduan gratifikasi	Persen	-	-	-	-	100	-	-	100	-	100		
		Terlaksananya laporan pajak-pajak pribadi (4000) dan kekayaan melalui aplikasi SIKARKA (500)	Laporan	-	-	-	-	4.500	-	-	4.346	-	96,58		
		Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan audiensi saber pungli	Kegiatan	-	-	-	-	3	-	-	3	-	100		
		Terlaksananya pemenuhan elemen ZI	OPD	-	-	-	-	5	-	-	12	-	100		

KODE	Bidang / Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	SATUAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2023)		REALISASI s/d 2020		TARGET 2021			REALISASI 2021		CAPAIAN 2021		KET
				K	Rp	K	Rp	K	Rp(Renja)	Rp(DPA)	K	Rp	K	Rp	
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
601032.02.04	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Terlaksananya Bimtek SPIP OPD dan pendampingan Penyusunan RTP Tahun 2021	OPD	-	-	-	-	46	60.000.000	32.507.000	46	31.547.056	100	97,05	
Rata -rata capaian kinerja Program												88,41			
												Predikat	Tinggi		
JUMLAH INDIKASI BELANJA LANGSUNG									4.514.386.210	5.259.059.360		5.109.330.438			
Rata -rata capaian kinerja Program Kegiatan												94,49	97,15		
												Predikat	Sangat tinggi		
rata-rata capaian kinerja Program												99,24			
												Predikat	Akan Tercapai		



Dari Tabel 2.1. diatas diketahui bahwa secara umum capaian kinerja di Tahun 2021 telah dapat sesuai target yang ditetapkan di Renstra Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2019-2023.

Dengan melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung di tahun sebelumnya maka akan didapat gambaran atas pelaksanaan program dan kegiatan Inspektorat Kabupaten Temanggung berupa :

- 1) Capaian kinerja kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, dengan kegiatan sebagai berikut:
  - a. Sub Kegiatan Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN target tercapai 100%;
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN target sudah tercapai 100 %;
  - c. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi target sudah tercapai 100%;
  - d. Sub Kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor target tercapai 100 %;
  - e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor target tercapai 100%;
  - f. Sub Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan target tercapai 100%;
  - g. Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu target tercapai 100%;
  - h. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD target tercapai 100%;

- i. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat target tercapai 100%;
  - j. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor target Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan tercapai 100%;
  - k. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya target tercapai 100%;
  - l. Sub Kegiatan Tersusunnya Laporan hasil Kegiatan Audit Kinerja target tercapai 100%;
  - m. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIPSub Kegiatan target tercapai 100%;
  - n. Sub Kegiatan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/ Daerah target tercapai 100%;
  - o. Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan target tercapai 100%;
  - p. Sub Kegiatan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas target tercapai 100%;
- 2) Realisasi kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, dengan kegiatan sebagai berikut ;
- a. Sub Kegiatan Reviu Laporan Keuangan target tercapai 124%;
  - b. Sub Kegiatan Pengawasan Desa target tercapai 113% ;
- 3) Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan yaitu :
- a. Sub kegiatan pengawasan dengan Tujuan tertentu target tercapai 57,97%.

Sesuai dengan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2021, maka dapat dikatakan bahwa Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dapat dikatakan berhasil, karena secara umum mempunyai rata-rata tingkat capaian kinerja dengan kategori **Akan Tercapai** yaitu dengan nilai **99.24%**,. Hal tersebut didukung dengan data capaian kinerja per sasaran strategis sebagai berikut:

1. Indikator Tujuan :
  - a. Indeks Persepsi Anti Korupsi, tercapai 100,3% dari target yang ditentukan yaitu nilai 3,6 tercapai 3,61.
2. Indikator Sasaran :
  - a. Persentase tindak lanjut hasil temuan, mencapai 100 %;
  - b. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi mencapai 100,6 %;
  - c. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara mencapai 123,7%;
  - d. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa mencapai 103%;
  - e. Nilai Maturitas SPIP mencapai 96,67 %;
  - f. Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) mencapai 200%;

- g. Persentase tindak lanjut aduan Whistle Blowing, Benturan Kepentingan, dan Unit Pengendalian Gratifikasi mencapai 100%;
- h. Nilai Survey Penilaian Integritas mencapai 96,48%; dan
- i. Persentase penanganan aduan masyarakat mencapai 100%;

## **2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Inspektorat Kabupaten Temanggung**

### 2.2.1 Indikator Kinerja Pembangunan Daerah (IKPD)

Gambaran tentang Kinerja Pelayanan Inspektorat Kabupaten Temanggung dapat dilihat pada Tabel Capaian IKPD berikut:

Data Pokok Perencanaan Inspektorat Kabupaten Temanggung terdapat 1 (satu) Indikator yaitu:

1. Indeks Persepsi Anti Korupsi.

Adapun hasil capaian kinerja pada Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2023 sebagaimana tabel 2.2 berikut:



**Tabel 2.2**  
Pencapaian Kinerja Inspektorat Kabupaten Temanggung  
Tahun 2019-2023

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA					REALISASI KINERJA					CAPAIAN s.d 2021 (%)	STATUS		
			2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023		TT	AT	UK
A	<b>INDIKATOR SASARAN</b>															
1	Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK)	Angka	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8	3,92	3,92	3,61			95		AT	
B	<b>INDIKATOR PROGRAM</b>															
1	Persentase tindak lanjut hasil temuan pemeriksaan	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100			100	TT		
2	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi	%	n.a	n.a	35	42	46	n.a	n.a	35,21			76,55		AT	
3	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara	%			10	17	23			12,37			53,76			UK

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA					REALISASI KINERJA					CAPAIAN s.d 2021 (%)	STATUS		
			2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023		TT	AT	UK
4	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa	%			15	31	48			15,46			32,20			UK
5	Nilai Maturitas SPIP	Level	3,045	3,045	3,15	3,15	3,3	3,045	3,045	3,045			92,27		AT	
6	Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)	%	n.a	0	20	40	60			40			67		AT	
7	Persentase tindak lanjut aduan Whistle Blowing, Benturan Kepentingan, dan Unit Pengendalian Gratifikasi	%	n.a	n.a	100	100	100	n.a	n.a	100			100	TT		
8	Nilai Survey Penilaian Integritas	Angka	n.a	81,47	81,57	81,77	81,97	n.a		78,70			96,01		AT	
9	Persentase penanganan aduan masyarakat	%	n. a	100	100	100	100	n. a		100			100	TT		
												<b>Capaian Kinerja Sasaran</b>	<b>95,00</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
												<b>Capaian Kinerja Program</b>	<b>77,18</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA					REALISASI KINERJA					CAPAIAN s.d 2021 (%)	STATUS		
			2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023		TT	AT	UK
			<b>Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah</b>										<b>86,09</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>

Sumber : Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2021



Dari tabel tersebut diatas dapat diketahui bahwa tingkat pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Inspektorat Kabupaten Temanggung, sebagai berikut:

- I. Capaian indikator dengan status telah tercapai ada 3 terdiri dari:
  1. Persentase Penanganan hasil temuan pemeriksaan
    - a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah :
      - Tuntutan peraturan terhadap proses tindak lanjut temuan yang harus dilaksanakan;
      - Keinginan PD untuk segera menyelesaikan TL temuan untuk perbaikan organisasi;
      - Adanya Tim Pemantauan Tindak Lanjut yang bertugas memonitor progres penyelesaian tindak lanjut pada Obrik;
      - Tersedianya anggaran untuk melaksanakan kegiatan pemantauan tindak lanjut hasil temuan pemeriksaan;
      - Adanya klinik konsultasi yang membuka pelayanan konsultasi dari Obyek yang diperiksa.
    - b. Faktor penghambat Indikator tersebut adalah :
      - Kurangnya komitmen pimpinan obyek pemeriksaan untuk melakukan Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan;
      - Temuan pemeriksaa terkait kebijakan lama ditidaklanjuti dikarenakan proses perubahan kebijakan yang memerlukan waktu;
      - Progres hasil pemantauan tindak lanjut hasil temuan pemeriksaan belum didukung aplikasi;
      - SDM APIP kurang/terbatas.
    - c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut :
      - Perlu dilaksanakan LARWASDA yang isinya memaparkan hasil temuan dan tindaklanjt dari obrik kepada Bupati dengan mengundang Obyek yang diperiksa;

- Dilakukan Desk kepada Obrik yang penyelesaian tindak lanjutnya lama;
- Diperlukan Aplikasi yang mengcover Progres Tindak Lanjut penyelesaian temuan pemeriksaan

2. Persentase tindak lanjut aduan Whistle Blowing, Benturan Kepentingan, dan Unit Pengendalian Gratifikasi

a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah :

- Perbup 74 Tahun 2019 tentang Pedoman Penanganan Pengaduan (Whistle Blowing System) Kabupaten Temanggung;
- Adanya penugasan untuk melaksanakan pemeriksaan investigasi terkait WBS;
- Perbup 73 Tahun 2019 tentang Pedoman Penanganan Benturan Kepentingan Kabupaten Temanggung;
- Perbup 72 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Temanggung,

b. Faktor penghambat Indikator tersebut adalah:

- Kurangnya informasi sebagai bahan pemeriksaan investigasi dan komitmen atasan pengadu;
- Kurangnya SDM auditor;
- Kurang pahamnya OPD mengenai benturan kepentingan;
- Kurangnya pemahaman penyelenggara negara/swasta tentang gratifikasi;

c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut :

- Memprioritaskan penugasan pemeriksaan investigasi;
- Sosialisasi benturan kepentingan;
- Perlu dilaksanakan sosialisasi pengendalian gratifikasi;

3. Persentase penanganan aduan masyarakat

- a. Faktor Pendorong Indikator tersebut adalah :
    - Peraturan Bupati Nomor 77 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
    - SOP Pengaduan Masyarakat
  - b. Faktor Penghambat Indikator tersebut adalah :
    - Masyarakat belum semuanya paham tentang tata cara pengaduan, sehingga aduan tidak jelas
  - c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut:
    - Sosialisasi tentang tata cara pengaduan masyarakat
- II. Capaian indikator dengan status akan tercapai ada 4 terdiri dari :
1. Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK)
    - a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah :
      - Pengadaan reformasi birokrasi yang efektif dan efisien;
      - Dukungan peraturan yang mengatur tentang pencegahan korupsi;
      - Penerapan teknologi informasi yang baik ( e planning budgeting, laporan pengaduan, laporan spam, sms gateway);
      - nilai kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan public yang memadai sesuai survey yang telah di lakukan
    - b. Faktor Penghambat Indikator tersebut :
      - Pengendalian risiko organisasi belum memadai;
      - Belum sepenuhnya menerapkan reward dan punishment dalam organisasi;
      - Organisasi belum sepenuhnya melaksanakan Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan melayani (WBBM);

- c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut :
- Melaksanakan penyusunan aksi pencegahan dan pemberantasan korupsi, meningkatkan upaya pendidikan dan budaya anti korupsi, dan penguatan regulasi dan kelembagaan pencegahan korupsi;
  - Perbaiki tata kelola birokrasi yang semakin transparan dan bebas korupsi sehingga pungli layanan masyarakat semakin berkurang;
  - Mendorong dikembangkannya berbagai bentuk pemberian reward bagi pegawai yang berprestasi, dan penegakan disiplin serta kode etik bagi pegawai dari pimpinan sampai bawahan;
  - Mendorong dan memonitor OPD dalam pemenuhan 8 indikator hasil dan 20 indikator proses sebagai syarat ditetapkannya WBK/WBBM.
2. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi
- a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah
- Peraturan menteri dalam negeri Nomor 9 Tahun 2018 tentang Reviu Atas RPJMD dan Rencana Strategis Perangkat Daerah;
  - Permendagri Nomor 86 tahun 2017;
  - Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
  - Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem AKIP
- b. Faktor Penghambat Indikator tersebut:

- kurang pahamnya auditor dalam melaksanakan evaluasi SAKIP
  - Kurang Pahamnya Perangkat daerah terhadap implementasi SAKIP;
  - waktu pelaksanaan reviu yang kurang
- c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut:
- Melaksanakan peningkatan kompetensi terhadap evaluator/Auditor;
  - Melaksanakan bimtek SAKIP untuk OPD;
  - Pelaksanaan Reviu dilaksanakan dengan karantina

### 3. Nilai Maturitas SPIP

- a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah :
- Perbup Nomor 59 Tahun 2010, tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Pemkab Temanggung;
  - Perbup Nomor 053 Tahun 2015 tentang Petunjuk pelaksanaan Penyelenggaraan Sistem pengendalian Intern Pemerintah (JUKLAK SPIP) di Lingkungan Pemkab Temanggung
- b. Faktor Penghambat Indikator tersebut adalah :
- Belum semua OPD dan personil mengerti akan pentingnya SPIP;
  - Pergeseran/ mutasi pegawai menghambat penyusunan Rencana Tindak Pengendalian Perangkat Daerah (RTP) sehingga diperlukan refresh atas informasi terkait SPIP kepada Perangkat Daerah;

- APIP belum dapat mengevaluasi atas pelaksanaan SPIP secara menyeluruh, terbentur dengan terbatasnya sumber daya manusia
- c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut:
- Perlu diadakan Bimtek dan pendampingan penyusunan rencana Tindak Pengendalian secara rutin kepada Perangkat daerah, mengingat belum semua perangkat daerah memahami penyusunan Risk Register dan RTP;
  - Perlu dilakukan evaluasi oleh APIP atas pelaksanaan Rencana Tindak Pengendalian;
  - Perlu dilakukan Self Assesment atas pelaksanaan maturitas SPIP di Kabupaten Temanggung secara rutin ( 2x setahun)
4. Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)
- a. Faktor pendorong Indikator tersebut adalah :
- Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani ;
  - Tersedianya anggaran untuk mendukung kegiatan;
  - Adanya pendampingan dari Tim penilai internal Kabupaten Temanggung
- b. Faktor penghambat indikator tersebut adalah :
- Kurangnya komitmen OPD untuk melaksanakan pembangunan Zona Integritas;

- Zona Integritas merupakan kegiatan baru, sehingga masih dibutuhkan pendalaman dan pengembangan informasi ;
  - Adanya mutasi pegawai
  - c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut :
    - Dilakukan pendampingan yang lebih intensif kepada OPD yang telah dicanangkan sebagai Zona Integritas;
    - Berkoordinasi dengan Kemenpan dan TPI dalam rangka Sinkronisasi kegiatan ZI
    - Dilaksanakan sosialisasi kepada OPD yang dicanangkan sebagai Zona Integritas
5. Nilai Survey Penilaian Integritas
- a. Faktor pendorong Indikator kinerja tersebut :
    - Dukungan KPK dalam memberikan arahan teknis pelaksanaan;
    - Adanya anggaran untuk melaksanakan kegiatan
  - b. Faktor penghambat indikator kinerja tersebut :
    - Adanya mutasi pegawai sesaat sebelum survei dilaksanakan
  - c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut:
    - Berkoordinasi dengan BKPSDM mengenai informasi kepegawaian yang paling update sesaat sebelum survei dilaksanakan agar populasi sample tepat

III Capaian indikator dengan status upaya keras ada 2 (dua) terdiri dari:

1. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara

- a. Faktor Pendorong Indikator Kinerja tersebut :
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 17/Pmk.07/2021 Tentang Pengelolaan Transfer Ke Daerah Dan Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Dalam Rangka Mendukung Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Dan Dampaknya,
  - Permendikbud Nomor 6 Tahun 2021 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah Reguler;
- b. Faktor Penghambat Indikator Kinerja tersebut :
- pelaksanaan reviu dengan waktu yang mendesak;
  - Jumlah Personil terbatas
- c. Rekomendasi tindak lanjut indikator tersebut:
- Pelaksanaan reviu dilaksanakan secara karantina agar selesai tepat waktu;
  - Personil melaksanakan tugas tambahan

#### 2.2.2 Data Pokok

Data Pokok pada Inspektorat Daerah Kabupaten Temanggung terdiri dari 1 jenis data pokok yaitu Data Pokok Bidang Pengawasan dengan rincian sebagai berikut:



Tabel 2.3  
Nomenklatur Indikator pada Data Pokok  
Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2019-2023

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	2019	2020	2021	2022	2023
<b>A</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>						
1	Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK)	Angka	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8
<b>B</b>	<b>INDIKATOR PROGRAM</b>						
1	Persentase tindak lanjut hasil temuan pemeriksaan	Persen	100	100	100	100	100
2	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi	%	n.a	n.a	35	42	46
3	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara	%	n.a	n.a	10	17	23
4	Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa	%	n.a	n.a	15	31	48
5	Nilai Maturitas SPIP	Level	3,045	3,045	3,15	3,15	3,3
6	Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)	%	n.a	0	20	40	60
7	Persentase tindak lanjut aduan Whistle Blowing, Benturan Kepentingan, dan Unit Pengendalian Gratifikasi	%	n.a	n.a	100	100	100
8	Nilai Survey Penilaian Integritas	Angka	n.a	81,47	81,57	81,77	81,97

9	Persentase penanganan aduan masyarakat	%	n. a	100	100	100	100
---	--	---	------	-----	-----	-----	-----

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat Kabupaten Temanggung**

Berdasarkan pada pencapaian kinerja pelayanan Inspektorat Kabupaten Temanggung dimana terdapat indikator yang sudah mencapai target namun disatu sisi masih ada indikator yang belum mencapai target serta berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, maka dapat dirumuskan beberapa isu penting yang berhubungan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Kabupaten Temanggung sebagaimana berikut:

1. Tingkat kinerja Inspektorat Kabupaten Temanggung dari 10 indikator kinerja kegiatan terdapat 7 indikator yang belum mencapai target 100 %, antara lain :

a. Indeks Persepsi Anti Korupsi

Hal ini disebabkan oleh :

- Pengendalian risiko organisasi belum memadai;
- Belum sepenuhnya menerapkan reward dan punishment dalam organisasi;
- Organisasi belum sepenuhnya melaksanakan Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan melayani ( WBBM) Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK);

b. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi

Hal ini disebabkan antara lain :

- kurang pahamnya auditor dalam melaksanakan evaluasi SAKIP,
- Kurang Pahamnya Perangkat daerah terhadap implementasi SAKIP,
- waktu pelaksanaan reviu yang kurang.

c. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara

Hal ini disebabkan antara lain:

- pelaksanaan reviu dengan waktu yang mendesak;
- Jumlah Personil terbatas

d. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa

Hal ini disebabkan antara lain:

- belum sepenuhnya auditor telah mengikuti pelatihan pengadaan barang dan Jasa
- jumlah personil yang terbatas
- belum semuanya dapat dilakukan pengawasan

e. Nilai Maturitas SPIP

Hal ini disebabkan antara lain :

Belum semua OPD dan personil mengerti akan pentingnya SPIP;

- Pergeseran/ mutasi pegawai menghambat penyusunan Rencana Tindak Pengendalian Perangkat Daerah (RTP) sehingga diperlukan refresh atas informasi terkait SPIP kepada Perangkat Daerah;

- APIP belum dapat mengevaluasi atas pelaksanaan SPIP secara menyeluruh, terbentur dengan terbatasnya sumber daya manusia

f. Prosentase Perangkat Daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)/Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)

Hal ini disebabkan antara lain :

- Kurangnya komitmen OPD untuk melaksanakan pembangunan Zona Integritas;
- Zona Integritas merupakan kegiatan baru, sehingga masih dibutuhkan pendalaman dan pengembangan informasi ;
- Adanya mutasi pegawai

g. Nilai Survey Penilaian Integritas

Hal ini disebabkan antara lain :

- Adanya mutasi pegawai sesaat sebelum survei dilaksanakan

2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Kabupaten Temanggung antara lain :

- a. Upaya mempertahankan opini WTP atas Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Temanggung (terkait dengan penanganan tindak lanjut hasil temuan BPK RI);
- b. Upaya peningkatkan Nilai Survei Penilaian Integritas;
- c. Peningkatan Pendampingan Perangkat Daerah yang diusulkan menuju ZI;
- d. Upaya Peningkatan Nilai MCP Kabupaten Temanggung;
- e. Pergeseran paradigma pengawasan APIP;

- f. Keterbatasan sumberdaya dan regulasi yang melemahkan peran dan fungsi Inspektorat dalam *quality assurance*;
- g. Peningkatan Kapabilitas APIP; dan
- h. Maturitas penyelenggaraan SPIP pada Pemerintah Kabupaten Temanggung.

#### **2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD**

Review terhadap rancangan awal RKPD dilakukan dengan membandingkan/menyandingkan rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2021 dengan Rancangan Awal Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung 2021

Adapun hasil review terhadap rancangan awal RKPD adalah sebagaimana tabel 2.4 berikut :

Tabel 2.4  
Review terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2021

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN					
	INSPEKTORAT DAERAH					6.604.096.827
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					5.835.664.827
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					5.459.664.827

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN					
	INSPEKTORAT DAERAH					6.604.096.827
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					5.835.664.827
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					5.459.664.827

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Temanggung	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35	orang/bulan	5.449.664.827	a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Temanggung	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35	orang/bulan	5.449.664.827
b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Temanggung	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	Dokumen	10.000.000	b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Temanggung	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	Dokumen	10.000.000
2	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>					<b>20.000.000</b>	2	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>					<b>20.000.000</b>
a	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Temanggung	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	37	Orang	20.000.000	a	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Temanggung	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	37	Orang	20.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah					145.000.000
a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Temanggung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	5	Paket	2.000.000
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Temanggung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	Paket	25.000.000
c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Temanggung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12	Paket	35.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah					145.000.000
a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Temanggung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	5	Paket	2.000.000
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Temanggung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	Paket	25.000.000
c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Temanggung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12	Paket	35.000.000



No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
d	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Temanggung	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	Laporan	15.000.000
e	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Temanggung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	Laporan	68.000.000
3	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>					<b>135.000.000</b>
a	Pengadaan Mebel	Temanggung	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	10	Unit	35.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
d	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Temanggung	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	Laporan	15.000.000
e	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Temanggung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	Laporan	68.000.000
3	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>					<b>135.000.000</b>
a	Pengadaan Mebel	Temanggung	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	10	Unit	35.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1						
b	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Temanggung	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10	Unit	100.000.000
c	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Temanggung				-
4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>					<b>9.000.000</b>
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Temanggung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	5.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1						
b	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Temanggung	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10	Unit	100.000.000
c	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Temanggung				-
4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>					<b>9.000.000</b>
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Temanggung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	5.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
b	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Temanggung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12	Laporan	4.000.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					67.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
b	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Temanggung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12	Laporan	4.000.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					67.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Temanggung	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15	Unit	60.000.000
b	Pemeliharaan Mebel	Temanggung	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6	Unit	2.500.000
c	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Temanggung	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23	Unit	4.500.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Temanggung	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15	Unit	60.000.000
b	Pemeliharaan Mebel	Temanggung	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6	Unit	2.500.000
c	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Temanggung	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23	Unit	4.500.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN					468.716.000
1	Penyelenggaraan Pengawasan Internal					418.716.000
a	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja	4	Laporan	8.000.000
b	Reviu Laporan Kinerja	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	54	Laporan	110.000.000
c	Reviu Laporan Keuangan	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	64	Laporan	80.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN					468.716.000
1	Penyelenggaraan Pengawasan Internal					418.716.000
a	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja	4	Laporan	8.000.000
b	Reviu Laporan Kinerja	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	54	Laporan	110.000.000
c	Reviu Laporan Keuangan	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	64	Laporan	80.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
d	Pengawasan Desa	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	52	Laporan	85.000.000
e	Kerjasama Pengawasan Internal	Temanggung	Terlaksananya Kegiatan LARWASDA	1	Kegiatan	60.000.000
	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Temanggung	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	180	Dokumen	75.716.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
d	Pengawasan Desa	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	52	Laporan	85.000.000
e	Kerjasama Pengawasan Internal	Temanggung	Terlaksananya Kegiatan LARWASDA	1	Kegiatan	60.000.000
	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Temanggung	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	180	Dokumen	75.716.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu					50.000.000
	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Temanggung	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani	5	Laporan	11.000.000
	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	3	Laporan	39.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu					50.000.000
	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Temanggung	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani	5	Laporan	11.000.000
	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Temanggung	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	3	Laporan	39.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
1	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI					299.716.000
	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan					36.000.000
	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Temanggung	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1	Rekomendasi	36.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7
1	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI					299.716.000
	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan					36.000.000
	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Temanggung	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1	Rekomendasi	36.000.000



No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	<b>Pendampingan dan Asistensi</b>					<b>263.716.000</b>
	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Temanggung	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	15	Kegiatan	230.716.000
	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas		Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	10	Perangkat Daerah	33.000.000

No	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif
1	<b>Pendampingan dan Asistensi</b>					<b>263.716.000</b>
	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Temanggung	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	15	Kegiatan	230.716.000
	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas		Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	10	Perangkat Daerah	33.000.000

Sumber : Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2021

Catatan : Hasil analisis kebutuhan merupakan usulan koreksi atas rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2021 dan menjadi rencana program dan kegiatan yang dibahas pada Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kab. Temanggung.

## 2.5 Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat

Inspektorat Kabupaten Temanggung tidak mengampu program dan kegiatan yang berasal dari masyarakat.

## 2.6 Inovasi Perangkat Daerah

Dalam rangka menunjang kegiatan pengawasan yang lebih efektif, pada Tahun 2022 Inspektorat Kabupaten Temanggung mulai melaksanakan program asistensi dengan kegiatan pendampingan kepada desa dengan tema “Satu Irban Satu Binaan” dalam arti pada Tahun 2022 setiap Irban mempunyai 1 (satu) Desa binaan di Kecamatan yang akan menjadi desa percontohan pada Kecamatan tersebut. Sebagaimana disajikan pada table berikut :

Tabel 2.6  
Daftar Inovasi Inspektorat Kabupaten Temanggung  
2019-2023

No.	Nama Inovasi	Input Inovasi		Proses Inovasi	Output Inovasi	Outcome Inovasi	Pelaksana/ Tahun
		SDM	Anggaran				
1	Satu Irban Satu Binaan	Inspektorat Kecamatan, Masyarakat Desa	APBD	Pendampingan	Desa Binaan	Desa Binaan sebagai percontohan pada Kecamatan	Inspektorat - 2023

## 2.7 Penghargaan/Prestasi

Prestasi Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam mendukung fungsi penunjang pengawasan masih kepada mempertahankan nilai Kapabilitas APIP dan Maturitas SPIP Kabupaten Temanggung pada Level 3.

### **BAB III**

## **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

### **3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Inspektorat Kabupaten Temanggung merupakan sebuah Perangkat Daerah yang tidak secara langsung melaksanakan program dan kegiatan yang menjadi kebijakan nasional dan kegiatan yang bersumber dari APBN lainnya. Kebijakan nasional yang diampu oleh Inspektorat lebih pada menuangkan kebijakan nasional melalui penyusunan Renja PD yang dilakukan oleh Inspektorat Kabupaten Temanggung seperti, Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP), Saber Pungli, Unit Pengendalian Gratifikasi, Survey Penilaian Integritas, Zona Integritas, Monitoring Centre for Prevention (MCP) dan Peningkatan Kapabilitas APIP.

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat**

Mencermati isu-isu strategis Tahun 2023, maka tujuan dari penyusunan Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2022 adalah:

1. Mewujudkan tata Kelola pemerintahan yang baik melalui fungsi pengawasan untuk meningkatkan kualitas manajemen pemerintahan;
2. Meningkatkan tertib administrasi penatausahaan perkantoran dan pelaksanaan kegiatan di Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam rangka akuntabilitas kinerja Inspektorat Kabupaten Temanggung.

Adapun sasaran dari penyusunan Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 ini adalah dalam rangka:

1. Meningkatnya Kualitas Manajemen pemerintahan;
2. Mengoptimalkan pengawasan internal di lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
3. Meningkatkan kualitas implementasi pengendalian gratifikasi, penerapan SPIP, penanganan benturan kepentingan, pengaduan masyarakat dan Whistle Blowing System (WBS) serta melakukan evaluasi terhadap pelaksanaannya.

Adapun keterkaitan antara Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Inspektorat Kab. Temanggung pada Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 1.  
Tujuan, Sasaran, Indikator Sasaran, Target Kinerja  
dan keterkaitannya dengan pelaksanaan Visi dan Misi Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023

**VISI INSPEKTORAT KAB. TEMANGGUNG TAHUN 2019-2023**  
TERWUJUDNYA MASYARAKAT KABUPATEN TEMANGGUNG YANG TENTREM, MAREM, GANDEM

Misi	Tujuan	Sasaran	Program	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan Target	Target 2023	Kondisi Akhir 2023
Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui fungsi pengawasan untuk meningkatkan kualitas manajemen pemerintahan			a. Indeks Persepsi Anti Korupsi	Nilai	3,8	3.8
		1. Mengoptimalkan pengawasan internal di lingkungan Pemkab Temanggung	Penyelenggaraan Pengawasan	1. Prosentase penanganan tindak lanjut hasil temuan pemeriksaan	%	100	100
				2. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan	%	46	46

Misi	Tujuan	Sasaran	Program	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan Target	Target 2023	Kondisi Akhir
				dan evaluasi			
				3. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas perencanaan, akuntabilitas keuangan daerah dan tuntutan atas kerugian negara	%	23	23
				4. Prosentase pelaksanaan pengawasan atas penyelenggaraan dan kinerja pada desa, BUMD, sekolah dan pengadaan barang/jasa	%	48	48
		2. Meningkatkan kualitas implelementasi pengendalian gratifikasi, penerapan SPIP, penanganan benturan kepentingan, pengaduan masyarakat dan Whistle Blowing System (WBS) serta melakukan evaluasi terhadap	2. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan Dan Asistensi	1. Prosentase penanganan aduan masyarakat	%	100	100
				2. Persentase perangkat daerah yang diusulkan masuk zona integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) /Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)	%	60	60
				3. Persentase tindak lanjut aduan Whistle blowing, Benturan Kepentingan,	%	100	100

Misi	Tujuan	Sasaran	Program	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan Target	Target 2023	Kondisi Akhir
		pelaksanaannya		dan Unit Pengendalian Gratifikasi			
				4.Nilai Survey Penilaian Integritas		81,97	81,97
				5. Nilai maturitas SPIP	nilai	3,3	3,3
				Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah (ex BAU)	%	100	100

Sumber : Perubahan Renstra Inspektorat Kab. Temanggung Tahun 2019-2023.



## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**

#### **4.1. Program dan Kegiatan**

Program dan kegiatan Inspektorat Kabupaten Temanggung di Tahun 2023 dilaksanakan dalam rangka melanjutkan perencanaan pembangunan tahun sebelumnya dan mengacu pada RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2018-2023.

Program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2023 direncanakan berdasarkan analisa kebutuhan yang telah dilakukan sebagai perbandingan dengan rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2023. Analisa kebutuhan tersebut selanjutnya disandingkan dengan proyeksi kemampuan keuangan daerah di Tahun 2023 sehingga mengalami beberapa perubahan kembali. Perubahan yang terjadi lebih pada pengurangan pagu indikatif di Tahun 2023.

Adapun perbandingan antara analisa kebutuhan dalam rancangan Renja Inspektorat Tahun 2023 dengan RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Kebijakan dan strategi Inspektorat Kabupaten Temanggung di Tahun 2023 dalam rangka optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan senantiasa mengacu pada kebijakan dan strategi yang sudah ditetapkan pada Renstra Inspektorat Tahun 2019-2023. Hal tersebut adalah sekaligus dalam rangka menjaga konsistensi pelaksanaan Visi dan Misi Inspektorat Tahun 2019-2023.

### **3.3 Program dan Kegiatan**

Program dan kegiatan Inspektorat Kabupaten Temanggung di Tahun 2022 dilaksanakan dalam rangka melanjutkan perencanaan pembangunan tahun sebelumnya dan mengacu pada Perubahan RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2018-2023.

Program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2023 direncanakan berdasarkan analisa kebutuhan yang telah dilakukan sebagai perbandingan dengan rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2022. Analisa kebutuhan tersebut selanjutnya disandingkan dengan proyeksi kemampuan keuangan daerah di Tahun 2022 sehingga mengalami beberapa perubahan kembali. Perubahan yang terjadi lebih pada pengurangan pagu indikatif di Tahun 2022.

Adapun perbandingan antara analisa kebutuhan dalam rancangan Renja Inspektorat Tahun 2021 dengan RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2.  
Perbandingan Rencana Program dan Kegiatan  
Inspektorat Kab. Temanggung Tahun 2023

RANCANGAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2023			RKPD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2023			
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	(+ / -) Pagu Indikatif
	<b>UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN</b>			<b>UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN</b>		
	<b>INSPEKTORAT DAERAH</b>	<b>6.604.096.827</b>		<b>INSPEKTORAT DAERAH</b>	<b>6.604.096.827</b>	
<b>I</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>5.835.664.827</b>	<b>I</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>5.835.664.827</b>	
<b>1</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>5.459.664.827</b>	<b>1</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>5.459.664.827</b>	
a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.449.664.827	a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.449.664.827	
b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	10.000.000	b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	10.000.000	
<b>2</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>20.000.000</b>	<b>2</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>20.000.000</b>	
a	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	20.000.000	a	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	20.000.000	

RANCANGAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2023			RKPD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2023			(+ / -)
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	Pagu Indikatif
3	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>145.000.000</b>	3	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>145.000.000</b>	
a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.000.000	b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.000.000	
c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	35.000.000	c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	35.000.000	
d	Fasilitasi Kunjungan Tamu	15.000.000	d	Fasilitasi Kunjungan Tamu	15.000.000	
e	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	68.000.000	e	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	68.000.000	
3	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>135.000.000</b>	3	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>135.000.000</b>	
a	Pengadaan Mebel	35.000.000	a	Pengadaan Mebel	35.000.000	
b	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.000.000	b	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.000.000	
c	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	c	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	

RANCANGAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2023			RKPD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2023			(+ / -)
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	Pagu Indikatif
4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>9.000.000</b>	4	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>9.000.000</b>	
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	
b	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4.000.000	b	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4.000.000	
5	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>67.000.000</b>	5	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>67.000.000</b>	
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	60.000.000	a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	60.000.000	
b	Pemeliharaan Mebel	2.500.000	b	Pemeliharaan Mebel	2.500.000	
c	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.500.000	c	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.500.000	
II	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN</b>	<b>468.716.000</b>	II	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN</b>	<b>468.716.000</b>	
1	<b>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</b>	<b>418.716.000</b>	1	<b>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</b>	<b>418.716.000</b>	

RANCANGAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2023			RKPD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2023			(+ / -)
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	Pagu Indikatif
a	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	8.000.000	a	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	8.000.000	
b	Reviu Laporan Kinerja	110.000.000	b	Reviu Laporan Kinerja	110.000.000	
c	Reviu Laporan Keuangan	80.000.000	c	Reviu Laporan Keuangan	80.000.000	
d	Pengawasan Desa	85.000.000	d	Pengawasan Desa	85.000.000	
e	Kerjasama Pengawasan Internal	60.000.000	e	Kerjasama Pengawasan Internal	60.000.000	
	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	75.716.000		Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	75.716.000	
	<b>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</b>	<b>50.000.000</b>		<b>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</b>	<b>50.000.000</b>	
	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	11.000.000		Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	11.000.000	
	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	39.000.000		Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	39.000.000	
	<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI</b>	<b>299.716.000</b>		<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI</b>	<b>299.716.000</b>	

RANCANGAN RENJA INSPEKTORAT TAHUN 2023			RKPD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2023			(+ / -)
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Pagu Indikatif	Pagu Indikatif
	<b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>	<b>36.000.000</b>		<b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>	<b>36.000.000</b>	
	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	36.000.000		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	36.000.000	
	<b>Pendampingan dan Asistensi</b>	<b>263.716.000</b>		<b>Pendampingan dan Asistensi</b>	<b>263.716.000</b>	
	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	230.716.000		Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	230.716.000	
	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	33.000.000		Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	33.000.000	
	<b>JUMLAH</b>	<b>6.604.096.827</b>		<b>JUMLAH</b>	<b>6.604.096.827</b>	

Sumber : RKPD Kab. Temanggung Tahun 2023





Tabel 3.2  
Rencana Program dan Kegiatan Inspektorat Kab. Temanggung  
Tahun 2022

KODE REKENING	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
			Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6												
6	01					6.604.096.827	5.468.258.402	5.259.058.960	5.109.330.438	97,15	6.898.000.000	
6	01	01				5.835.664.827	4.704.071.052	4.848.689.963	4.731.948.329	97,59	6.038.000.000	
6	01	01	2.02			5.459.664.827	4.428.946.653	4.599.189.664	4.500.917.726	97,86	5.460.000.000	

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Temanggung	35	orang/bulan	5.449.664.827	4.418.946.653	4.589.190.264	4.491.209.726	97,86	5.450.000.000	DAU
6	01	01	2.02	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Temanggung	12	Dokumen	10.000.000	10.000.000	9.999.400	9.708.000	97,09	10.000.000	DAU
6	01	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>					20.000.000	20.000.000	22.559.900	21.047.682	93,30	60.000.000	
6	01	01	2.05	9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan	Temanggung	37	Orang	20.000.000	20.000.000	22.559.900	21.047.682	93,30	60.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
						Pelatihan										
6	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				145.000.000	144.131.000	154.949.600	139.734.249	90,18	173.000.000		
6	01	01	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Temanggung	5	Paket	2.000.000	2.000.000	1.992.100	1.977.500	99,27	3.000.000	DAU
6	01	01	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Temanggung	12	Paket	25.000.000	25.000.000			94,60		DAU
											24.000.000	22.704.500		30.000.000		

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2.06	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Temanggung	12	Paket	35.000.000	40.000.000	44.999.500	40.366.950	89,71	40.000.000	DAU
6	01	01	2.06	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Temanggung	12	Laporan	15.000.000	15.000.000	33.960.000	29.012.050	85,43	30.000.000	DAU
6	01	01	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Temanggung	12	Laporan	68.000.000	62.131.000	49.998.000	45.673.249	91,35	70.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				135.000.000	40.000.000	-	-	-	250.000.000		
6	01	01	2.07	5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Temanggung	10	Unit	35.000.000	35.000.000			-	50.000.000	DAU
6	01	01	2.07	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Temanggung	10	Unit	100.000.000				-	200.000.000	DAU
6	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				-	5.000.000				-		

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				9.000.000	7.993.400	7.000.000	6.981.900	99,74	10.000.000		
6	01	01	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Temanggung	12	Laporan	5.000.000	5.000.000	4.000.000	3.981.900	99,55	5.000.000	DAU
6	01	01	2.08	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Temanggung	12	Laporan	4.000.000	2.993.400	3.000.000	3.000.000	100	5.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				67.000.000	62.999.999	64.990.799	63.266.772	97,35	85.000.000	DAU	
6	01	01	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Temanggung	15	Unit	60.000.000	59.999.999	59.992.699	58.271.772	97,13	70.000.000	DAU
6	01	01	2.09	5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Temanggung	6	Unit	2.500.000					5.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	01	2,09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Temanggung	23	Unit	4.500.000					10.000.000	DAU
6	01	01	2,09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						3.000.000	4.998.100	4.995.000	99,94		
6	01	02			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN</b>					468.716.000	466.413.150	214.347.097	196.529.539	91,69	520.000.000	
6	01	02	2,01		Penyelenggaraan Pengawasan Internal					418.716.000	416.999.650	179.933.497	167.201.188	92,92	460.000.000	
6	01	02	2,01	1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasa	Temanggung	4	Laporan	8.000.000	7.499.650	7.451.700	7.277.500	97,66	10.000.000	DAU



KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
						n Kinerja										
6	01	02	2.01	3	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Temanggung	54	Laporan	110.000.000	110.000.000	69.209.100	61.248.292	88,50	125.000.000	DAU
6	01	02	2.01	4	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Temanggung	64	Laporan	80.000.000	80.000.000	46.941.697	45.686.600	97,33	85.000.000	DAU
6	01	02	2.01	5	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	Temanggung	52	Laporan	85.000.000	84.500.000	14.694.000	14.694.000	100,00	90.000.000	DAU
6	01	02	2.01	6	Kerjasama Pengawasan Internal					60.000.000	60.000.000					

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
6	01	02	2.01	7	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Temanggung	180	Dokumen	75.716.000	75.000.000	41.637.000	38.294.796	91,97	150.000.000	DAU
6	01	02	2.02		Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu					50.000.000	49.413.500	34.413.600	29.328.351	85,22	60.000.000	
6	01	02	2.02	1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Temanggung	5	Laporan	11.000.000	10.813.500	5.813.500	3.625.451	62,36	15.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
						rah yang Ditangani										
6	01	02	2.02	2	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Temanggung	3	Laporan	39.000.000	38.600.000	28.600.100	25.702.900	89,87	45.000.000	DAU
6	01	03			<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI</b>					<b>299.716.000</b>	<b>297.774.200</b>	<b>196.021.900</b>	<b>180.852.570</b>	<b>92,26</b>	<b>340.000.000</b>	
6	01	03	2.01		<b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>					<b>36.000.000</b>	<b>35.268.700</b>	<b>25.268.800</b>	<b>24.126.923</b>	<b>95,48</b>	<b>40.000.000</b>	
6	01	03	2.01	1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang	Jumlah Rekomendasi Kebijakan	Temanggung	1	Rekomendasi	36.000.000	35.268.700	25.268.800	24.126.923	95,48	40.000.000	DAU

KODE REKENING					Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
							Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
					Pengawasan	Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun										
6	01	03	2.02		<b>Pendampingan dan Asistensi</b>					<b>263.716.000</b>	<b>262.505.500</b>	<b>170.753.100</b>	<b>156.725.647</b>	<b>91,78</b>	<b>300.000.000</b>	
6	01	03	2.02	3	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Temanggung	15	Kegiatan	230.716.000	230.000.000	138.246.100	125.178.591	<b>90,55</b>	250.000.000	DAU
6	01	03	2.02	4	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan	Jumlah Perangkat Daerah yang	Temanggung	10	Perangkat Daerah	33.000.000	32.505.500	32.507.000	31.547.056	<b>97,05</b>	50.000.000	DAU

KODE REKENING	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
			Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
	Integritas	Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas										

Sumber : Inspektorat Kabupaten temanggung Tahun 2022

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Dengan memperhatikan kondisi dan situasi, tantangan, peluang, hambatan, dan kekuatan yang dimiliki, maka pada Tahun 2023 diperkirakan masyarakat dan pemerintah Kabupaten Temanggung masih akan mengalami kehidupan yang dinamis dikarenakan merupakan tahun politik baik ditingkat nasional, provinsi maupun Kabupaten. Situasi yang dinamis tersebut memberikan kesempatan yang lebih luas bagi Inspektorat Kabupaten Temanggung untuk meningkatkan kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan. Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 yang telah tersusun akan memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Inspektorat Kabupaten Temanggung itu sendiri maupun pihak-pihak yang memiliki keterkaitan dengan Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam rangka percepatan pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah direncanakan.

Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 yang telah disusun berdasarkan Indikasi Program Strategis Tahun Transisi Perencanaan Kabupaten Temanggung sekiranya dapat benar-benar dilaksanakan secara konsisten terutama dalam pemenuhan anggaran pada proses penganggaran di APBD Tahun Anggaran 2022. Seandainya pagu anggaran yang ada di dalam Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 ini tidak dapat dipenuhi sepenuhnya, maka tentunya akan dilakukan penyesuaian-penyesuaian pada saat dilaksanakannya kegiatan di Tahun 2023 nanti.

Realisasi APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar 97,15%. sehingga dapat dikatakan kinerja efisien dan efektif.

Dalam Renja Tahun Anggaran 2023 Inspektorat Kabupaten Temanggung mendapat alokasi anggaran untuk Belanja Program sebesar Rp. 6.604.096.827,- yang terdiri dari 3 program antara lain program program penunjang operasi Penyelenggaraan Pengawasan dan Program Perumusan Kebijakan dan Asistensi.

Semoga dengan telah selesainya penyusunan Renja Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun 2023 ini, maka cita-cita dan harapan yang telah dicanangkan pada saat penyusunan Visi dan Misi Inspektorat Kabupaten Temanggung dapat tercapai sesuai dengan pentahapan yang telah direncanakan, atau jika memungkinkan dapat dicapai lebih cepat dari waktu yang telah direncanakan.

Temanggung, Juni 2022.

INSPEKTUR  
KABUPATEN TEMANGGUNG

**EKO SUPRPTO, S.H., M.M**

Pembina Tingkat I

NIP. 19650425 199803 1 003





**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH  
TAHUN PERENCANAAN 2023**

PD: INSPEKTORAT

SUMBER DANA : DANA ALOKASI UMUM ( DAU)

KODE REKENING	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
			Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN											
6 01	INSPEKTORAT DAERAH					6,604,096,827	5,468,258,402	5,259,058,960	5,109,330,438	97.15	6,898,000,000	
6 01 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					5,835,664,827	4,704,071,052	4,848,689,963	4,731,948,329	97.59	6,038,000,000	
6 01 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					5,459,664,827	4,428,946,653	4,599,189,664	4,500,917,726	97.86	5,460,000,000	
6 01 01 2.02 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Temanggung	35	orang/bulan	5,449,664,827	4,418,946,653	4,589,190,264	4,491,209,726	97.86	5,450,000,000	DAU
6 01 01 2.02 2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Temanggung	12	Dokumen	10,000,000	10,000,000	9,999,400	9,708,000	97.09	10,000,000	DAU
6 01 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah					20,000,000	20,000,000	22,559,900	21,047,682	93.30	60,000,000	
6 01 01 2.05 9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Temanggung	37	Orang	20,000,000	20,000,000	22,559,900	21,047,682	93.30	60,000,000	DAU
6 01 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah					145,000,000	144,131,000	154,949,600	139,734,249	90.18	173,000,000	
6 01 01 2.06 1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Temanggung	5	Paket	2,000,000	2,000,000	1,992,100	1,977,500	99.27	3,000,000	DAU
6 01 01 2.06 4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Temanggung	12	Paket	25,000,000	25,000,000	24,000,000	22,704,500	94.60	30,000,000	DAU
6 01 01 2.06 5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Temanggung	12	Paket	35,000,000	40,000,000	44,999,500	40,366,950	89.71	40,000,000	DAU
6 01 01 2.06 8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Temanggung	12	Laporan	15,000,000	15,000,000	33,960,000	29,012,050	85.43	30,000,000	DAU
6 01 01 2.06 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Temanggung	12	Laporan	68,000,000	62,131,000	49,998,000	45,673,249	91.35	70,000,000	DAU
6 01 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					135,000,000	40,000,000	-	-	-	250,000,000	
6 01 01 2.07 5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Temanggung	10	Unit	35,000,000	35,000,000			-	50,000,000	DAU
6 01 01 2.07 6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Temanggung	10	Unit	100,000,000				-	200,000,000	DAU
6 01 01 2.07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					-	5,000,000			-		
6 01 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					9,000,000	7,993,400	7,000,000	6,981,900	99.74	10,000,000	
6 01 01 2.08 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Temanggung	12	Laporan	5,000,000	5,000,000	4,000,000	3,981,900	99.55	5,000,000	DAU
6 01 01 2.08 3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Temanggung	12	Laporan	4,000,000	2,993,400	3,000,000	3,000,000	100	5,000,000	DAU
6 01 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					67,000,000	62,999,999	64,990,799	63,266,772	97.35	85,000,000	DAU
6 01 01 2.09 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Temanggung	15	Unit	60,000,000	59,999,999	59,992,699	58,271,772	97.13	70,000,000	DAU
6 01 01 2.09 5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Temanggung	6	Unit	2,500,000					5,000,000	DAU
6 01 01 2.09 6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Temanggung	23	Unit	4,500,000					10,000,000	DAU

KODE REKENING	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2023				Alokasi Anggaran 2022	Kinerja Anggaran Tahun 2021			Prakiraan Maju Rencana 2024	Sumber Dana
			Lokasi	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif		Alokasi	Realisasi	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6 01 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						3,000,000	4,998,100	4,995,000	99.94		
6 01 02	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN</b>					468,716,000	466,413,150	214,347,097	196,529,539	91.69	520,000,000	
6 01 02 2.01	<b>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</b>					418,716,000	416,999,650	179,933,497	167,201,188	92.92	460,000,000	
6 01 02 2.01 1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja	Temanggung	4	Laporan	8,000,000	7,499,650	7,451,700	7,277,500	97.66	10,000,000	DAU
6 01 02 2.01 3	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Temanggung	54	Laporan	110,000,000	110,000,000	69,209,100	61,248,292	88.50	125,000,000	DAU
6 01 02 2.01 4	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Temanggung	64	Laporan	80,000,000	80,000,000	46,941,697	45,686,600	97.33	85,000,000	DAU
6 01 02 2.01 5	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	Temanggung	52	Laporan	85,000,000	84,500,000	14,694,000	14,694,000	100.00	90,000,000	DAU
6 01 02 2.01 6	Kerjasama Pengawasan Internal					60,000,000	60,000,000					
6 01 02 2.01 7	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Temanggung	180	Dokumen	75,716,000	75,000,000	41,637,000	38,294,796	91.97	150,000,000	DAU
6 01 02 2.02	<b>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</b>					50,000,000	49,413,500	34,413,600	29,328,351	85.22	60,000,000	
6 01 02 2.02 1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani	Temanggung	5	Laporan	11,000,000	10,813,500	5,813,500	3,625,451	62.36	15,000,000	DAU
6 01 02 2.02 2	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Temanggung	3	Laporan	39,000,000	38,600,000	28,600,100	25,702,900	89.87	45,000,000	DAU
6 01 03	<b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI</b>					299,716,000	297,774,200	196,021,900	180,852,570	92.26	340,000,000	
6 01 03 2.01	<b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>					36,000,000	35,268,700	25,268,800	24,126,923	95.48	40,000,000	
6 01 03 2.01 1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	Temanggung	1	Rekomendasi	36,000,000	35,268,700	25,268,800	24,126,923	95.48	40,000,000	DAU
6 01 03 2.02	<b>Pendampingan dan Asistensi</b>					263,716,000	262,505,500	170,753,100	156,725,647	91.78	300,000,000	
6 01 03 2.02 3	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Temanggung	15	Kegiatan	230,716,000	230,000,000	138,246,100	125,178,591	90.55	250,000,000	DAU
6 01 03 2.02 4	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegeakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegeakan Integritas	Temanggung	10	Perangkat Daerah	33,000,000	32,505,500	32,507,000	31,547,056	97.05	50,000,000	DAU

Temanggung, Februari 2022  
INSPEKTUR  
KABUPATEN TEMANGGUNG

EKO SUPRAPTO, SH. M.M.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19650425 199803 1 003

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Kegiatan : 6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal  
 Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.06 Kerjasama Pengawasan Internal  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp. 60.000.000  
 Jumlah 2023 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 60.000.000				
Keluaran	Terlaksananya kegiatan Gelar pengawasan daerah	1 Kegiatan				
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp. 60.000.000</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 60.000.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 60.000.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 43.574.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 43.574.000</b>
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp. 400.000</b>
	[#]					<b>Rp. 400.000</b>
	[-]					
	Pertalite	40 Liter	Liter	10,000	0	Rp. 400.000
	Spesifikasi :					
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 7.010.000</b>
	Bolpoint Biasa	200 Buah	buah	2,500	0	Rp. 500.000
	Spesifikasi :					
	Buku Agenda	200 Buah	buah	30,000	0	Rp. 6.000.000
	Spesifikasi :					

	Stabilo Boss Besar isi 10 buah	20 Set	set	10,500	0	Rp. 210.000
	Spesifikasi :					
	Stopmap Kertas	200 Buah	buah	1,500	0	Rp. 300.000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 2.164.000</b>
	Banner	2 Unit	unit	300,000	0	Rp. 600.000
	Spesifikasi :					
	Photo Copy	3910 Lembar	lembar	400	0	Rp. 1.564.000
	Spesifikasi : Folio					
<b>5.1.02.01.01.0035</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</b>					<b>Rp. 20.000.000</b>
	Tumbler	200 Buah	buah	100,000	0	Rp. 20.000.000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.01.01.0053</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>					<b>Rp. 14.000.000</b>
	Buah meja Tamu Dalam Negeri/Resepsi	1 Paket	paket	100,000	0	Rp. 100.000
	Spesifikasi :					
	Jajan Pasar Tanggung Tamu Dalam Negeri/Resepsi	1 Paket	paket	150,000	0	Rp. 150.000
	Spesifikasi :					
	Jamuan Makan Prasmanan Tamu Dalam Negeri/Resepsi	250 Orang x 1 Kegiatan	orang	40,000	0	Rp. 10.000.000
	Spesifikasi :					
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil Prasmanan Tamu Dalam Negeri/Resepsi	250 Orang x 1 Kegiatan	orang	15,000	0	Rp. 3.750.000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 6.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 6.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp. 6.350.000</b>
	Honorarium Bupati	1 Orang x 1 Kegiatan	O/J	1,250,000	0	Rp. 1.250.000
	Spesifikasi :					

	Honorarium Eselon III/yang disetarakan Tingkat Provinsi/Pejabat luar kabupaten Spesifikasi :	2 Orang x 1 Kegiatan	O/J	600,000	0	Rp. 1.200.000
	Honorarium Eselon II/yang disetarakan Tingkat Provinsi/Pejabat luar kabupaten Spesifikasi :	5 Orang x 1 Kegiatan	O/J	700,000	0	Rp. 3.500.000
	Honorarium Pembawa Acara Non Profesional Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400,000	0	Rp. 400.000
<b>5.1.02.02.01.0007</b>	<b>Honorarium Rohaniwan</b>					<b>Rp. 200.000</b>
	Honorarium Pembaca do"ra Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	200,000	0	Rp. 200.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 2.376.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 2.376.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp. 2.376.000</b>
	Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY	1 Orang x 2 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp. 300.000
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 2 Kegiatan	OH	296,000	0	Rp. 592.000

	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	1 Orang x 2 Kegiatan	OH	277,500	0	Rp. 555.000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 2 Kegiatan	OH	314,500	0	Rp. 629.000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 2 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp. 300.000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp. 7.500.000</b>
<b>5.1.02.05.02</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp. 7.500.000</b>
<b>5.1.02.05.02.0001</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain</b>					<b>Rp. 7.500.000</b>
	Jasa Kelompok Kesenian Pentas Dalam Daerah Purwa (10-15 orang)	1 Orang x 1 Kegiatan	pertunjukan	7,500,000	0	Rp. 7.500.000
	Spesifikasi :					
<b>Grand Total :</b>						<b>Rp. 60.000.000</b>
						Kabupaten Temanggung ,.....
						Kepala Inspektorat
						EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.
						NIP. 196504251998031003

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Kegiatan : 6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal  
 Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.07 Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp 75,716,000  
 Jumlah 2023 : Rp 150,000,000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 75,716,000				
Keluaran	Jumlah Obyek pemeriksaan yang menindaklanjuti hasil pemeriksaan BPK, BPKP, dan Inspektorat Provinsi dan inspektorat Kabupaten Temanggung	115 Obrik				
	Tersedianya data hasil pemeriksaan yang akurat dan akuntabel	12 Bulan				
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp 75,716,000</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp 75,716,000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp 75,716,000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp 26,623,200</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp 26,623,200</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp 3,000,000</b>
	[#]					<b>Rp 3,000,000</b>
	[-]					
	Pertalite	300 Liter	Liter	10,000	0	Rp 3,000,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp 2,831,500</b>
	Bolpoint Sedang	12 Buah	buah	18,000	0	Rp 216,000
	Spesifikasi :					
	Buku Folio Garis	4 Buah	buah	38,000	0	Rp 152,000
	Spesifikasi : Isi 200 lembar					
	Gunting Besar	2 Buah	buah	15,000	0	Rp 30,000
	Spesifikasi :					
	Map Kancing	155 Buah	buah	4,500	0	Rp 697,500
	Spesifikasi :					
	Ordner Folio	24 Buah	buah	23,500	0	Rp 564,000
	Spesifikasi :					

	Pensil Hitam 2 B Spesifikasi :	24 Buah	buah	5,000	0	Rp	120,000	
	Perforator Besar Spesifikasi :	1 Buah	buah	99,500	0	Rp	99,500	
	Pisau Cutter Spesifikasi : Besar L-500	3 Buah	buah	17,500	0	Rp	52,500	
	Stopmap Kertas Spesifikasi :	500 Buah	buah	1,500	0	Rp	750,000	
	Trigonal Klip Kecil Spesifikasi :	50 Buah	buah	3,000	0	Rp	150,000	
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>						<b>Rp</b>	<b>1,625,000</b>
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 warna 70 gram	2 Per Rim	rim	70,000	0	Rp	140,000	
	Kertas HVS Folio Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar	15 Per Rim	rim	59,000	0	Rp	885,000	
	Kertas HVS Kwarto (A4) Spesifikasi : 80 gr isi 500 lembar	10 Per Rim	rim	60,000	0	Rp	600,000	
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>						<b>Rp</b>	<b>1,855,200</b>
	Photo Copy Spesifikasi : Folio	4638 Lembar	lembar	400	0	Rp	1,855,200	
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>						<b>Rp</b>	<b>4,261,500</b>
	Catridge Spesifikasi :	10 Buah	buah	260,000	0	Rp	2,600,000	
	Drum HP Spesifikasi :	2 Unit	unit	134,000	0	Rp	268,000	
	Flash Disk Spesifikasi : 32 GB	3 Buah	buah	204,500	0	Rp	613,500	
	Isi Ulang (Refill) Tonner Spesifikasi : Laset Jet	6 Buah	buah	130,000	0	Rp	780,000	
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>						<b>Rp</b>	<b>13,050,000</b>
	Jamuan Makan Perorangan Spesifikasi :	400 Orang	orang	22,000	0	Rp	8,800,000	
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil Spesifikasi :	500 Orang	orang	8,500	0	Rp	4,250,000	
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>						<b>Rp</b>	<b>25,726,800</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>						<b>Rp</b>	<b>24,000,000</b>
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>						<b>Rp</b>	<b>24,000,000</b>
	Staf Pendukung Spesifikasi :	12 Bulan	OB	2,000,000	0	Rp	24,000,000	
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>						<b>Rp</b>	<b>1,726,800</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>						<b>Rp</b>	<b>1,500,000</b>
	Iuran Jaminan Kesehatan Kelas II Spesifikasi :	12 Bulan	OB	125,000	0	Rp	1,500,000	
<b>5.1.02.02.02.0006</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN</b>						<b>Rp</b>	<b>100,800</b>
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	8,400	0	Rp	100,800	



<b>5.1.02.02.02.0007</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN</b>				<b>Rp</b>	<b>126,000</b>
	Iuran Jaminan Kematian	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	10,500	0	Rp 126,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>				<b>Rp</b>	<b>23,366,000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>				<b>Rp</b>	<b>23,366,000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>				<b>Rp</b>	<b>23,366,000</b>
	Pengemudi					
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY	1 Orang x 14 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp 2,100,000
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	1 Orang x 10 Kegiatan	OH	296,000	0	Rp 2,960,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	2 Orang x 11 Kegiatan	OH	259,000	0	Rp 5,698,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	2 Orang x 11 Kegiatan	OH	277,500	0	Rp 6,105,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 14 Kegiatan	OH	314,500	0	Rp 4,403,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 14 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp 2,100,000
	Spesifikasi :					
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp</b>	<b>75,716,000</b>
					Kabupaten Temanggung ,.....	
					Kepala Inspektorat	
					EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.	
					NIP. 196504251998031003	

Urusan	:	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Unit Organisasi	:	6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat
Sub Unit Organisasi	:	6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat
Program	:	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
Kegiatan	:	6.01.02.2.02 Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu
Sub Kegiatan	:	6.01.02.2.02.01 Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah
Sumber Pendanaan	:	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	:	Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	:	
Jumlah 2021	:	Rp. 0
Jumlah 2022	:	Rp 11,000,000
Jumlah 2023	:	Rp 15,000,000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 11,000,000				
Keluaran	Tertanganinya aduan masyarakat, limpahan pengawasan APH dan Inspektorat Provinsi	100 %				
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp 11,000,000</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp 11,000,000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp 1,470,000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp 1,470,000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp 1,470,000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp 1,470,000</b>
	[#]					<b>Rp 1,470,000</b>
	[-] Honorarium Tenaga Teknis dari OPD lain (untuk perhitungan volume bangunan) untuk kegiatan Investigasi					
	Honorarium Anggota Tim Teknis Jasa Konstruksi	0,7 Orang x 4 Kegiatan	OK	525,000	0	Rp 1,470,000
	Spesifikasi : Rata-rata Nilai Paket Pekerjaan Diatas 500 - 750 Juta					
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp 9,530,000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp 1,216,500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp 1,216,500</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp 1,216,500</b>
	[-]					
	Pertalite	121,65 Liter	Liter	10,000	0	Rp 1,216,500
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp 8,313,500</b>

<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp</b>	<b>8,313,500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp</b>	<b>8,313,500</b>
	Tiket Tol	0,1 Orang x 5 Kegiatan	PP	1,100,000	0	Rp	550,000
	Spesifikasi :						
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 3 Kali	OH	314,500	0	Rp	943,500
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	<b>[-] SPPD dalam rangka mengikuti sidang tipikor</b>						
	Pengemudi	1 Orang x 3 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp	450,000
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY						
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	1 Orang x 10 Kali	OH	296,000	0	Rp	2,960,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	1 Orang x 5 Kali	OH	259,000	0	Rp	1,295,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	1 Orang x 6 Kali	OH	277,500	0	Rp	1,665,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 3 Kali	OH	150,000	0	Rp	450,000
	Spesifikasi :						
<b>Grand Total :</b>						<b>Rp</b>	<b>11,000,000</b>
						Kabupaten Temanggung ,.....	
						Kepala Inspektorat	
						EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.	
						NIP. 196504251998031003	

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Kegiatan : 6.01.02.2.02 Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu  
 Sub Kegiatan : 6.01.02.2.02.02 Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp 39,000,000  
 Jumlah 2023 : Rp 45,000,000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja							
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Program							
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp 39,000,000				
Keluaran	Terlaksananya probity audit pada PD, Reviu Dana BOS, Pemeriksaan Kas, Pengawasan dengan tujuan tertentu		60 Perangkat Daerah				
Hasil							
Rincian Belanja Sub Kegiatan							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					Rp 39,000,000	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp 39,000,000	
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp 39,000,000	
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp 3,312,500	
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp 3,312,500	
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					Rp 1,569,500	
	[#]					Rp 1,569,500	
	[-]						
	Pertalite		156,95 Liter	Liter	10,000	0	Rp 1,569,500
	Spesifikasi :						
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>						Rp 624,000
	Map Kancing		65 Buah	buah	4,100	0	Rp 266,500
	Spesifikasi :						

	<b>[-] buku untuk peserta</b>							
	Buku Blok Note Garis ½ Folio		65 Buah	buah	5,500	0	Rp	357,500
	Spesifikasi : isi 50 lembar							
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>						<b>Rp</b>	<b>224,000</b>
	<b>[-]</b>							
	Kertas HVS Folio		2 Rim	rim	59,000	0	Rp	118,000
	Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar							
	Kertas HVS Kwarto (A4)		2 Rim	rim	53,000	0	Rp	106,000
	Spesifikasi : 70 gr isi 500 lembar							
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>						<b>Rp</b>	<b>520,000</b>
	Photo Copy		1300 Lembar	lembar	400	0	Rp	520,000
	Spesifikasi : Folio							
<b>5.1.02.01.01.0053</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>						<b>Rp</b>	<b>375,000</b>
	<b>[-] jamuan makan narasumber</b>							
	Jamuan Makan Perseorangan Tamu Dalam Negeri/Resepsi		15 Orang	orang	25,000	0	Rp	375,000
	Spesifikasi :							
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>						<b>Rp</b>	<b>22,780,000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>						<b>Rp</b>	<b>6,000,000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>						<b>Rp</b>	<b>6,000,000</b>
	<b>[-] narasumber konsultasi manajemen BMD</b>							
	Honorarium Eselon III/ yang disetarakan Tingkat Provinsi/Pejabat luar kabupaten		2 Orang x 5 Jam	O/J	600,000	0	Rp	6,000,000
	Spesifikasi :							
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>						<b>Rp</b>	<b>16,780,000</b>
<b>5.1.02.02.05.0043</b>	<b>Belanja Sewa Hotel</b>						<b>Rp</b>	<b>16,780,000</b>
	<b>[-]</b>							
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor		30 Orang x 2 Kegiatan	OP	263,000	0	Rp	15,780,000

	Spesifikasi : Paket Fullday Provinsi Jawa Tengah		30 Orang x 2 Kegiatan	OH	200,000	0	Rp	12,700,000	
[-] sewa penginapan narasumber 2 kamar 1 hari									
	Belanja Sewa Tempat/Penginapan		2 Orang / Kamar	kegiatan	500,000	0	Rp	1,000,000	
	Spesifikasi :								
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>							<b>Rp</b>	<b>12,907,500</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>							<b>Rp</b>	<b>12,907,500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>							<b>Rp</b>	<b>12,907,500</b>
[-]									
	Pengemudi		1 Orang x 3 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp	450,000	
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY								
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya		1 Orang x 5 Kegiatan	OH	296,000	0	Rp	1,480,000	
	Spesifikasi : Jawa Tengah								
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)		1 Orang x 5 Kegiatan	OH	259,000	0	Rp	1,295,000	
	Spesifikasi : Jawa Tengah								
[-] konsultasi dan koordinasi									
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)		1 Orang x 6 Kegiatan	OH	277,500	0	Rp	1,665,000	

	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama		1 Orang x 4 Kegiatan	OH	314,500	0	Rp 1,258,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama		4 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp 600,000
	Spesifikasi :						
<b>[-] peningkatan Kompetensi/study Banding</b>							
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya		1 Orang x 6 Kegiatan	OH	296,000	0	Rp 1,776,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)		1 Orang x 6 Kegiatan	OH	259,000	0	Rp 1,554,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)		1 Orang x 6 Kegiatan	OH	277,500	0	Rp 1,665,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah						

	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama		1 Orang x 1 Kegiatan	OH	314,500	0	Rp	314,500
	Spesifikasi : Jawa Tengah							
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama		2 Orang	OH	150,000	0	Rp	300,000
	Spesifikasi :							
<b>[-] Tol Semarang</b>								
	Tiket Tol		0,5 Kegiatan	PP	1,100,000	0	Rp	550,000
	Spesifikasi :							
<b>Grand Total :</b>							<b>Rp</b>	<b>39,000,000</b>
							Kabupaten Temanggung ,.....	
							Kepala Inspektorat	
							EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.	
							NIP. 196504251998031003	



Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Kegiatan : 6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal  
 Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.03 Reviu Laporan Kinerja  
 Sumber Pendanaan :  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp. 110.000.000  
 Jumlah 2023 : Rp. 110.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 110.000.000				
Keluaran	Terlaksananya bintek penyusunan LKJIP dan reviu SAKIP 46 perangkat daerah, evaluasi SAKIP kabupaten, Reviu RKPd, RKPd Perubahan, Reviu Renja PD	47 Perangkat Daerah				
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp. 110.000.000</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 110.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 110.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 7.294.600</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 7.294.600</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp. 2.935.400</b>
	[#]					<b>Rp. 2.935.400</b>
	[-]					
	Pertalite	293.54 Liter	Liter	10,000	0	Rp. 2.935.400
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp. 560.000</b>
	Kertas HVS Folio					
	Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar	5 Rim	rim	59,000	0	Rp. 295.000
	Kertas HVS Kwarto (A4)					
	Spesifikasi : 70 gr isi 500 lembar	5 Rim	rim	53,000	0	Rp. 265.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 6.044.600</b>
	Banner					
	Spesifikasi :	1 Unit	unit	300,000	0	Rp. 300.000
	Photo Copy	3646 Lembar	lembar	400	0	Rp. 1.458.400

	Spesifikasi : Folio	3040 Lembar	lembar	400	0	Rp. 1.450.400
	[-] cetak cover laporan Evaluasi SAKIP 46 opd x 2 buku					
	Jilid Buku Soft Cover	120 Buku	buku	29,200	0	Rp. 3.504.000
	Spesifikasi :					
	[-] cetak sertifikat peserta konsulting SAKIP					
	Cetakan 1 Muka HVS Manila Super	127 Lembar	lembar	3,400	0	Rp. 431.800
	Spesifikasi :					
	[-] jilid sofcover reviu RKPD, Reviu RKPD Perubahan, Verval LPPD, Reviu Renja					
	Jilid Buku Soft Cover	12 Buku	buku	29,200	0	Rp. 350.400
	Spesifikasi :					
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 100.000
	[-]					
	Materai @ 10.000	10 Buah	buah	10,000	0	Rp. 100.000
	Spesifikasi :					
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 590.000
	Tinta	5 Buah	buah	118,000	0	Rp. 590.000
	Spesifikasi : original, L360 , black					
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 73.224.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 15.300.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 15.300.000
	[-] Honorarium Narasumber SAKIP					
	Honorarium Anggota DPRD	2 Orang x 1 Jam	O/J	1,000,000	0	Rp. 2.000.000
	Spesifikasi :					
	Honorarium Bupati	1 Orang x 2 Jam	O/J	1,250,000	0	Rp. 2.500.000
	Spesifikasi :					
	Honorarium Eselon III/ yang disetarakan Tingkat Pusat	12 Orang / Jam	O/J	900,000	0	Rp. 10.800.000
	Spesifikasi :					
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 57.924.000
5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					Rp. 57.924.000
	[-] evaluasi sakip- auditor					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Kepala Daerah)	30 Orang x 1 Kegiatan	OP	749,000	0	Rp. 22.470.000
	Spesifikasi : Paket Full Board Provinsi Jawa Tengah					
	[-] Fullboard Evaluasi SAKIP - mengundang Kepala OPD, sekretaris dan Perencanaan					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Kepala Daerah)	46 Orang x 1 Kegiatan	OP	749,000	0	Rp. 34.454.000
	Spesifikasi : Paket Full Board Provinsi Jawa Tengah					
	[-] sewa hotel narasumber SAKIP OPD					

	Belanja Sewa Tempat/Penginapan	2 Orang x 1 Hari	kegiatan	500,000	0	Rp. 1.000.000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 26.546.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 26.546.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp. 26.546.000</b>
	[-]					
	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 1 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp. 150.000
	Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Daerah					
	Tiket Tol	0.10 Orang / PP x 10 Ke PP		1,100,000	0	Rp. 1.100.000
	Spesifikasi :					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	7 Orang x 1 Kegiatan	OH	294,000	0	Rp. 2.058.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	[-] koordinasi pelaksanaan SAKIP					
	Sewa Penginapan Eselon III, JFT Ahli Madya	3 Orang / Kamar	OH	992,000	0	Rp. 2.976.000
	Spesifikasi : D.K.I Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	3 Orang x 3 Hari	OH	397,500	0	Rp. 3.577.500
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 3 Hari	OH	450,500	0	Rp. 1.351.500
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 9 Hari	OH	150,000	0	Rp. 1.350.000
	Spesifikasi :					
	[-] Peningkatan Kompetensi/Study Banding Evaluasi SAKIP					
	ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	5 Orang x 1 Kegiatan	OH	336,000	0	Rp. 1.680.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	5 Orang x 1 Kegiatan	OH	294,000	0	Rp. 1.470.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					

	ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : D.I. Yogyakarta	6 Orang x 1 Kegiatan	OH	315,000	0	Rp. 1.890.000
	ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama(eselon Ila) dan Anggota DPRD Spesifikasi : D.I. Yogyakarta	1 Orang x 1 Kegiatan	OH	378,000	0	Rp. 378.000
<b>[-] SPPD dalam rangka koordinasi</b>						
	ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula) Spesifikasi : Jawa Tengah	5 Orang x 3 Kegiatan	OH	259,000	0	Rp. 3.885.000
	ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : Jawa Tengah	6 Orang x 2 Kegiatan	OH	277,500	0	Rp. 3.330.000
	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Daerah	1 Orang x 4 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp. 600.000
	pengemudi dan caraka/kurir, dan tugas fungsi sejenis Ke luar daerah kabupaten dalam provinsi Jateng DIY > 100 Km Pergi Pulang Spesifikasi :	1 Orang x 5 Kegiatan	OH	150,000	0	Rp. 750.000
<b>Grand Total :</b>						<b>Rp. 110.000.000</b>
						Kabupaten Temanggung ,.....
						Kepala Inspektorat
						EKO SUPRPTO, S.H., M.M.
						NIP. 196504251998031003

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI  
 Kegiatan : 6.01.03.2.01 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan  
 Sub Kegiatan : 6.01.03.2.01.01 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan :  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp. 35.268.700  
 Jumlah 2023 : Rp. 36.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja		Target Kinerja				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 36.000.000				
Keluaran	Terlaksananya kegiatan rakor pengawasan nasional, regional, larwasda, desk pkpt	8 Kegiatan				
	Tersusunnya Perub Perencanaan Pengawasan dan SK Program Kerja Pengawasan Tahunan	20 Buku				
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5 BELANJA DAERAH</b>						<b>Rp. 36.000.000</b>
<b>5.1 BELANJA OPERASI</b>						<b>Rp. 36.000.000</b>
<b>5.1.02 Belanja Barang dan Jasa</b>						<b>Rp. 36.000.000</b>
<b>5.1.02.01 Belanja Barang</b>						<b>Rp. 1.236.500</b>
<b>5.1.02.01.01 Belanja Barang Pakai Habis</b>						<b>Rp. 1.236.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>						<b>Rp. 236.000</b>
[#]						<b>Rp. 236.000</b>
[-]						
	Kertas HVS Folio	4 Rim	rim	59,000	0	Rp. 236.000
	Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar					
<b>5.1.02.01.01.0026 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>						<b>Rp. 764.500</b>
	Jilid Buku Soft Cover	11 Buku	buku	29,500	0	Rp. 324.500
	Spesifikasi :					
	Photo Copy	1100 Lembar	lembar	400	0	Rp. 440.000
	Spesifikasi : Folio					
<b>5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>						<b>Rp. 236.000</b>
	Tinta	2 Buah	buah	118,000	0	Rp. 236.000
	Spesifikasi : original, L360 , black					
<b>5.1.02.02 Belanja Jasa</b>						<b>Rp. 10.200.000</b>
<b>5.1.02.02.05 Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>						<b>Rp. 10.200.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0043 Belanja Sewa Hotel</b>						<b>Rp. 10.200.000</b>
[-] Penyusunan SK PKPT dan Perbup Perencanaan Pengawasan 2023						
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	0.8 % x 17 Orang / Kama	OP	750,000	0	Rp. 10.200.000
	Spesifikasi : Paket Full Board D.I. Yogyakarta					
<b>5.1.02.04 Belana Perjalanan Dinas</b>						<b>Rp. 24.563.500</b>
<b>5.1.02.04.01 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>						<b>Rp. 24.563.500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001 Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>						<b>Rp. 24.563.500</b>
[-]						
	Pengemudi	4 Orang / Hari	OH	150,000	0	Rp. 600.000
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY					
	Pertalite	175 Liter	Liter	10,000	0	Rp. 1.750.000
	Spesifikasi :					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	9 Orang / Hari	OH	150,000	0	Rp. 1.350.000
	Spesifikasi :					
[-] Penyusunan SK PKPT dan Perbup Perencanaan Pengawasan 2023						
	Pengemudi	1 Orang x 1 Kegiatan x 2	OH	150,000	0	Rp. 300.000
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	6 Orang x 1 Kegiatan x 2	OH	336,000	0	Rp. 4.032.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					

	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	5 Orang x 1 Kegiatan x 2	OH	294,000	0	Rp. 2.940.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	x 1 Kegiatan x 2 Hari	OH	315,000	0	Rp. 2.520.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Kegiatan x 2 Hari	OH	357,000	0	Rp. 714.000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
<b>[-] Rakorwasda 2 kegiatan dan Desk PKPT</b>						
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	x 2 Kegiatan x 2 Hari	OH	296,000	0	Rp. 1.184.000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	1 Orang x 2 Kegiatan x 2	OH	277,500	0	Rp. 1.110.000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	x 2 Kegiatan x 2 Hari	OH	314,500	0	Rp. 1.258.000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
<b>[-] Rakorwasnas</b>						
	Pengemudi	1 Orang x 1 Kegiatan x 3	OH	200,000	0	Rp. 600.000
	Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Luar Provinsi Jateng & DIY					
	Sewa Penginapan Eselon III, JFT Ahli Madya	1 Orang / Kamar	OH	992,000	0	Rp. 992.000
	Spesifikasi : D.K.I Jakarta					
	Sewa Penginapan Eselon II(JPT), Anggota DPRD, JFT Ahli Utama	1 Orang / Kamar	OH	1,490,000	0	Rp. 1.490.000
	Spesifikasi : D.K.I Jakarta					
	Tiket Tol	1 Kegiatan	PP	1,100,000	0	Rp. 1.100.000
	Spesifikasi :					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	1 Orang x 1 Kegiatan x 3	OH	424,000	0	Rp. 1.272.000
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 1 Kegiatan x 3	OH	450,500	0	Rp. 1.351.500
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
<b>Grand Total :</b>						<b>Rp. 36.000.000</b>
						Kabupaten Temanggung
						.....
						Kepala Inspektorat
						EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.
						NIP. 196504251998031003

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT</b>	<b>Formulir</b>
Pemerintah Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2023	<b>RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>

Urusan Pemerintahan : 6 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 6.01 INSPEKTORAT DAERAH  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program :  
 Kegiatan : 6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal  
 Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Unit : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 416.999.650  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 416.999.650
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah		
Sub Kegiatan	: 6.01.02.2.01.01 Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	: Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember	
Keluaran Sub Kegiatan		
	Indikator	Target
	Tersusunnya laporan hasil kegiatan Audit Kinerja	3 Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp 8,000,200
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp 8,000,200
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp 3,191,700
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp 3,191,700
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					Rp 700,000
	[#]					

	[-]						
	Pertalite Spesifikasi :	70	Liter	10,000	0	Rp	700,000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp</b>	<b>368,000</b>
	Kertas HVS Folio Spesifikasi : 80 gram isi 500 lembar	3	rim	65,000	0	Rp	195,000
	Kertas HVS Kwarto (A4) Spesifikasi : 70 gr isi 500 lembar	2	rim	53,000	0	Rp	106,000
	Amplop	1	pak	11,000	0	Rp	11,000
	Amplop Panjang	2	pak	28,000	0	Rp	56,000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp</b>	<b>19,200</b>
	Photo Copy Spesifikasi : Folio	48	lembar	400	0	Rp	19,200
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp</b>	<b>732,000</b>
	Tinta Printer Black Spesifikasi :	3	buah	42,000	0	Rp	126,000
	Tinta Printer Catridge Spesifikasi :	1	buah	294,000	0	Rp	294,000
	Tinta Printer Colour ink Catridge Spesifikasi :	1	set	312,000	0	Rp	312,000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp</b>	<b>1,372,500</b>
	[-] Kegiatan Konsulting Pengawasan Kinerja OPD						
	Jamuan Makan Perorangan Spesifikasi :	3 Kegiatan x 15 Orang	orang	22,000	0	Rp	990,000
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil Spesifikasi :	3 Kegiatan x 15 Orang	orang	8,500	0	Rp	382,500
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp</b>	<b>4,808,500</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp</b>	<b>4,808,500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp</b>	<b>3,328,500</b>
	[-]						
	Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 Orang / Hari x 1 Hari	OH	150,000	0	Rp	150,000
	Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Luar Provinsi Jateng & DIY	1 Orang / Hari x 2 Hari	OH	200,000	0	Rp	200,000
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	3 Orang / Hari x 2 Hari	OH	259,000	0	Rp	1,554,000



	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	4 Orang / Hari x 1 Hari	OH	277,500	0	Rp	1,110,000
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang / Hari x 1 Hari	OH	314,500	0	Rp	314,500
	<b>[-] Kegiatan Konsulting Pengawasan Kinerja OPD</b>					<b>Rp</b>	<b>1,480,000</b>
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya Spesifikasi : Jawa Tengah	5 Orang / Hari x 1 Hari	OH	296,000	0	Rp	1,480,000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp</b>	<b>8,000,200</b>

Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.05 Pengawasan Desa  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Terlaksananya kegiatan pendampingan desa binaan	5 Desa
	Terlaksananya pengawasan pada Desa	45 Desa

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp 85,000,000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp 85,000,000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp 69,695,000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp 69,695,000</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp 1,550,000</b>
	[#]					
	[-]					
	Pertalite	155	Liter	10,000	0	Rp 1,550,000
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp 16,846,000</b>
	Bolpoint Biasa Spesifikasi :	1475	buah	2,500	0	Rp 3,687,500
	Buku Blok Note Garis ½ Folio Spesifikasi : isi 50 lembar	1519	buah	5,500	0	Rp 8,354,500
	Stopmap Plastik Spesifikasi :	462	buah	10,000	0	Rp 4,620,000
	Perforator sedang	1	buah	52,500	0	Rp 52,500
	Staples Besar	1	buah	65,000	0	Rp 65,000
	isi Staples Besar	2	buah	5,500	0	Rp 11,000
	isi Staples kecil	5	buah	3,500	0	Rp 17,500
	staples Kecil	2	buah	19,000	0	Rp 38,000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp 625,000</b>
	Kertas HVS Folio Spesifikasi : 80 gram isi 500 lembar	5	rim	65,000	0	Rp 325,000
	Kertas HVS Kwarto (A4) Spesifikasi : 80 gr isi 500 lembar	5	rim	60,000	0	Rp 300,000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp 654,000</b>

	Photo Copy Spesifikasi : Folio	1635	lembar	400	0	Rp	654,000	
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>						<b>Rp</b>	<b>50,020,000</b>
	Jamuan Makan Perorangan Spesifikasi :	82 Orang / Kegiatan x 20 Kegiatan	orang	22,000	0	Rp	36,080,000	
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil Spesifikasi :	82 Orang / Kegiatan x 20 Kegiatan	orang	8,500	0	Rp	13,940,000	
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>						<b>Rp</b>	<b>15,305,000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>						<b>Rp</b>	<b>15,305,000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>						<b>Rp</b>	<b>15,305,000</b>
	Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Luar Provinsi Jateng & DIY	2 Kegiatan x 1 Orang / Hari	OH	200,000	0	Rp	400,000	
	Tiket Tol Spesifikasi :	1 Kegiatan	PP	1,100,000	0	Rp	1,100,000	
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya Spesifikasi : Jawa Tengah	9 Orang / Hari x 2 Hari	OH	296,000	0	Rp	5,328,000	
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula) Spesifikasi : Jawa Tengah	6 Orang / Hari x 2 Hari	OH	259,000	0	Rp	3,108,000	
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : Jawa Tengah	8 Orang / Hari x 2 Hari	OH	277,500	0	Rp	4,440,000	
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang / Hari x 2 Hari	OH	314,500	0	Rp	629,000	
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi :	1 Orang / Hari x 2 Hari	OH	150,000	0	Rp	300,000	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp</b>	<b>85,000,000</b>	

Urusan	:	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Unit Organisasi	:	6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat
Sub Unit Organisasi	:	6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat
Program	:	6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
Kegiatan	:	6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi
Sub Kegiatan	:	6.01.03.2.02.03 Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan K
Sumber Pendanaan	:	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	:	Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan, Semua Desa
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	:	
Jumlah 2022	:	Rp. 0
Jumlah 2023	:	Rp. 230.000.000
Jumlah 2024	:	Rp. 250.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja							
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja					
Capaian Program							
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 230.716.000					
Keluaran	Prosentase terlaksananya survey penilaian integritas pada obyek yang ditentukan KPK dan pelaporan ke pusat	100 %					
	Terfasilitasinya pengaduan gratifikasi	100 %					
	Terlaksananya laporan pajak-pajak pribadi(4000)dan kekayaan melalui aplikasi SIHARKA(500)	4500 Laporan					
	Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan audiensi saber pungli, Terlaksananya pemenuhan elemen ZI						
Hasil							
Rincian Belanja Sub Kegiatan							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp230,716,000</b>	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp230,716,000</b>	
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp230,716,000</b>	
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp48,027,200</b>	
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp48,027,200</b>	
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp4,422,000</b>	
	[#]					<b>Rp4,422,000</b>	
	Pertalite	250 Liter	Liter	9,000	0	Rp2,250,000	
	Spesifikasi :						
	Pertamax	181 Liter	Liter	12,000	0	Rp2,172,000	
	Spesifikasi :						
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1,107,500</b>	
	[#]					<b>Rp1,107,500</b>	
	[-]						
	Buku Blok Note Garis ½ Folio	50 Buah	buah	5,500	0	Rp275,000	
	Spesifikasi : isi 50 lembar						
	Ordner Folio	21 Buah	buah	23,300	0	Rp489,300	
	Spesifikasi :						
	Ballpoint Biasa	20 buah	buah	3,500	0	Rp70,000	
	Spesifikasi :						
	Binder Klip 155	3 dos	dos	10,500	0	Rp31,500	
	Spesifikasi :						
	Binder C 105	5 dos	dos	4,700	0	Rp23,500	
	Spesifikasi :						
	Binder Klip 260	1 dos	dos	25,200	0	Rp25,200	
	Spesifikasi :						
	Trigonal Klip Kecil	2 buah	buah	3,000	0	Rp6,000	
	Spesifikasi :						
	Isi Staples kecil	10 buah	buah	3,500	0	Rp35,000	
	Spesifikasi :						
	Stopmap Kertas	50 lembar	lembar	1,200	0	Rp60,000	
	Spesifikasi :						
	Stopmap Plastik	5 lembar	lembar	10,000	0	Rp50,000	
	Spesifikasi :						
	Sticky Notes B/76 mm x 76 mm	2 buku	buku	21,000	0	Rp42,000	
	Spesifikasi :						
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2,800,300</b>	
	Amplop Kecil	2 pak	pak	11,700	0	Rp23,400	
	Spesifikasi :						
	Amplop Tanggung	2 pak	pak	18,700	0	Rp37,400	
	Spesifikasi :						
	Kertas HVS Folio	25 Rim	rim	58,300	0	Rp1,457,500	
	Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar						
	Kertas HVS Kwarto (A4)	20 Rim	rim	64,100	0	Rp1,282,000	
	Spesifikasi : 80 gr isi 500 lembar						
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5,591,600</b>	
	Photo Copy	7520 Lembar	lembar	400	0	Rp3,008,000	
	Spesifikasi : Folio						
	[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli						
	Jilid Buku Soft Cover	8 Lembar	buku	29,200	0	Rp233,600	
	Spesifikasi :						
	[-] UPG						
	Banner	2 Buah	unit	300,000	0	Rp600,000	
	Spesifikasi :						
	Leaflet	500 Lembar	buah	3,500	0	Rp1,750,000	
	Spesifikasi :						
5.1.02.01.01.0027	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp320,000</b>	
	Materai	20 Buah	Buah	10,000	0	Rp200,000	
	Spesifikasi :						
	Perangko Kilat Ekspres	3 Buah	kg	40,000	0	Rp120,000	
	Spesifikasi :						
5.1.02.01.01.0029	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp2,980,800</b>	
	[-]						
	Hard Disk Internal 1 TB	1 Unit	unit	2,462,600	0	Rp2,462,600	
	Spesifikasi :						
	Tinta Printer Epson Original	1 botol	botol	128,200	0	Rp128,200	
	Spesifikasi :						
	Isi Ulang (Refill) Tonner Laset Jet	3 buah	buah	130,000	0	Rp390,000	
	Spesifikasi :						

<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp30,805,000</b>
	<b>[-] KEGIATAN LP2P, LHKASN DAN LHKPN</b>					
	Jamuan Makan Perorangan	150 Orang	orang	22,000	0	Rp3,300,000
	Spesifikasi :					
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil	150 Orang	orang	8,500	0	Rp1,275,000
	Spesifikasi :					
	<b>[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli</b>					
	Jamuan Makan Perorangan	60 Orang x 6 Kegiatan	orang	22,000	0	Rp7,920,000
	Spesifikasi :					
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil	60 Orang x 6 Kegiatan	orang	8,500	0	Rp3,060,000
	Spesifikasi :					
	<b>[-] SPI dan UPG</b>					
	Jamuan Makan Perorangan	500 Orang	orang	22,000	0	Rp11,000,000
	Spesifikasi :					
	Jamuan Minum dan Makanan Kecil	500 Orang	orang	8,500	0	Rp4,250,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp131,036,800</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp69,610,000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp12,850,000</b>
	<b>[-] KEGIATAN LP2P, LHKASN DAN LHKPN</b>					
	Honorarium Bupati	1 Orang x 2 Jam	O/J	1,250,000	0	Rp2,500,000
	Spesifikasi :					
	<b>[-] Pembangunan Zona Integritas</b>					
	Honorarium Bupati	1 Orang x 2 Jam	O/J	1,250,000	0	Rp2,500,000
	Spesifikasi :					
	Honorarium Eselon II/ yang disetarakan Tingkat Kabupaten	2 Orang x 3 Jam x 2 Hari	O/J	250,000	0	Rp3,000,000
	Spesifikasi :					
	<b>[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli</b>					
	Honorarium Bupati	1 Orang x 2 Jam	O/J	1,250,000	0	Rp2,500,000
	Spesifikasi :					
	Honorarium Eselon III/ yang disetarakan Tingkat Kabupaten	4 Orang x 2 Jam	O/J	200,000	0	Rp1,600,000
	Spesifikasi :					
	Honorarium Eselon II/ yang disetarakan Tingkat Kabupaten	1 Orang x 3 Jam	O/J	250,000	0	Rp750,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp32,760,000</b>
	<b>[-] Pembangunan Zona Integritas</b>					
	Honorarium Anggota Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	16 Orang x 3 Kegiatan	OB	135,000	0	Rp6,480,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
	Honorarium Ketua Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	1 Orang x 3 Kegiatan	OB	195,000	0	Rp585,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
	Honorarium Sekretaris Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	1 Orang x 3 Kegiatan	OB	180,000	0	Rp540,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
	<b>[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli</b>					
	Honorarium Anggota Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	45 Orang x 3 Kegiatan	OB	135,000	0	Rp18,225,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
	Honorarium Ketua Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	10 Orang x 3 Kegiatan	OB	195,000	0	Rp5,850,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
	Honorarium Sekretaris Tim Kegiatan Pendataan, Survey, Monitoring, Dan Evaluasi	2 Orang x 3 Kegiatan	OB	180,000	0	Rp1,080,000
	Spesifikasi : Plafon dana di atas 100 - 250 juta					
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp24,000,000</b>
	<b>[-]</b>					
	Staf Pendukung	12 Orang / Bulan	OB	2,000,000	0	Rp24,000,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja luran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp1,726,800</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp1,500,000</b>
	luran Jaminan Kesehatan Kelas II	12 Bulan	OB	125,000	0	Rp1,500,000
	Spesifikasi :					

5.1.02.02.02.0006	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN</b>					<b>Rp100,800</b>
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	12 Bulan	Orang / Bulan	8,400	0	Rp100,800
	Spesifikasi :					
5.1.02.02.02.0007	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN</b>					<b>Rp126,000</b>
	Iuran Jaminan Kematian	12 Bulan	Orang / Bulan	10,500	0	Rp126,000
	Spesifikasi :					
5.1.02.02.05	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp59,700,000</b>
5.1.02.02.05.0043	<b>Belanja Sewa Hotel</b>					<b>Rp59,700,000</b>
	<b>[-] Pembangunan Zona Integritas</b>					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	30 Orang	OP	675,000	0	Rp20,250,000
	Spesifikasi : Paket Full Board Provinsi Jawa Tengah					
	<b>[-] Pembangunan Zona Integritas</b>					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	25 Orang x 2 Kegiatan	OP	263,000	0	Rp13,150,000
	Spesifikasi : Paket Full Board Provinsi Jawa Tengah					
	<b>[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli</b>					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	100 Orang	OP	263,000	0	Rp26,300,000
	Spesifikasi : Paket Fullday Provinsi Jawa Tengah					
5.1.02.04	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp51,652,000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp51,652,000</b>
5.1.02.04.01.0001	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>51,652,000</b>
	<b>[-] Pembangunan Zona Integritas</b>					<b>20,925,500</b>
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 3 Hari	OH	450,500	0	1,351,500
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 3 Hari	OH	150,000	0	450,000
	Spesifikasi :					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	2 Orang x 3 Hari	OH	424,000	0	2,544,000
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	2 Orang x 3 Hari	OH	397,500	0	2,385,000
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	1 Orang x 3 Hari	OH	371,000	0	1,113,000
	Spesifikasi : DKI Jakarta					
	Sewa Penginapan Eselon III, JFT Ahli Madya	1 Hari	OH	992,000	0	992,000
	Spesifikasi : D.K.I Jakarta					
	Sewa Penginapan Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	2 Hari	OH	730,000	0	1,460,000
	Spesifikasi : D.K.I Jakarta					
	Tiket Kereta Api kelas Eksekutif	10 Orang	kali	730,000	0	7,300,000
	Spesifikasi : Semarang - Jakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	4 Hari	OH	296,000	0	1,184,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	4 Hari	OH	277,500	0	1,110,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	4 Hari	OH	259,000	0	1,036,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	<b>[-] Koordinasi dan Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas</b>					<b>8,970,000</b>
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	2 Orang x 2 Hari	OH	357,000	0	1,428,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	2 Orang x 2 Hari	OH	150,000	0	600,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	4 Orang x 2 Hari	OH	336,000	0	2,688,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	3 Orang x 2 Hari	OH	315,000	0	1,890,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	3 Orang x 2 Hari	OH	294,000	0	1,764,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	Pengemudi	2 Orang x 2 Hari	OH	150,000	0	600,000
	Spesifikasi : D.I. Yogyakarta					
	<b>[-] Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bebas Dari Pungli</b>					<b>Rp4,791,500</b>
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	5 Hari	OH	296,000	0	Rp1,480,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	5 Hari	OH	259,000	0	Rp1,295,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	5 Hari	OH	277,500	0	Rp1,387,500
	Spesifikasi : Jawa Tengah					

Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Hari	OH	314,500	0	Rp629,000
<b>[-] Jawa Tengah</b>					<b>7,443,000</b>
Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 4 Hari	OH	314,500	0	1,258,000
Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Orang x 5 Hari	OH	296,000	0	2,960,000
Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Orang x 5 Hari	OH	277,500	0	2,775,000
Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY	1 Orang x 3 Hari	OH	150,000	0	450,000
<b>[-] UPG</b>					<b>9,522,000</b>
<b>[-] DKI Jakarta</b>					<b>4,334,000</b>
Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 2 Hari	OH	450,500	0	901,000
Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi :	2 Hari	OH	150,000	0	300,000
Uang Harian ASN Pejabat Administrator Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 2 Hari	OH	424,000	0	848,000
Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 2 Hari	OH	397,500	0	795,000
Sewa Penginapan Eselon II(JPT), Anggota Spesifikasi : D.K.I Jakarta	1 Orang x 1 Hari	OH	1,490,000	0	1,490,000
<b>[-] Jawa Tengah</b>					<b>2,594,000</b>
Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 2 Hari	OH	314,500	0	629,000
Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi :	2 Hari	OH	150,000	0	300,000
Uang Harian ASN Pejabat Administrator Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 2 Hari	OH	296,000	0	592,000
Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula) Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 2 Hari	OH	259,000	0	518,000
Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia) Spesifikasi : Jawa Tengah	1 Orang x 2 Hari	OH	277,500	0	555,000
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp230,000,000</b>
Kabupaten Temanggung ,..... Kepala Inspektorat  <u>EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.</u> NIP. 196504251998031003					

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI  
 Kegiatan : 6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi  
 Sub Kegiatan : 6.01.03.2.02.04 Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Kab. Temanggung, Temanggung, Semua Kelurahan

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Kelompok Sasaran :

Jumlah 2022 : Rp. 32.505.500

Jumlah 2023 : Rp. 33.000.000

Jumlah 2024 : Rp. 50.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 33.000.000				
Keluaran	Kegiatan Pengelolaan Resiko dan SPIP Kabupaten Temanggung					
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp33,000,000</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp33,000,000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp33,000,000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp941,500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp941,500</b>
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp180,700</b>
	Kertas HVS Folio	1 Rim	rim	58,300	0	Rp116,600
	Spesifikasi : 70 gram isi 500 lembar					
	Kertas HVS Kwarto (A4)	1 Rim	rim	64,100	0	Rp64,100
	Spesifikasi : 80 gr isi 500 lem					
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp760,800</b>
	Jilid Buku Soft Cover	3 Buah	buku	29,500	0	Rp118,000
	Spesifikasi :					
	Photo Copy	1607 Lembar	lembar	400	0	Rp642,800
	Spesifikasi : Folio					
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp23,966,000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp4,800,000</b>



<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp4,800,000</b>
	Honorarium Eselon IV /yang Spesifikasi :	2 Orang x 3 Jam x 2 Hari	O/J	400,000	0	Rp4,800,000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp19,166,000</b>
<b>5.1.02.02.05.0043</b>	<b>Belanja Sewa Hotel</b>					<b>Rp19,166,000</b>
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan Spesifikasi : Paket Fullday Pro	35 Orang x 2 Hari	OP	263,000	0	Rp18,410,000
	Belanja Sewa Tempat Pengin Spesifikasi : Paket Fullday Pro	1 Orang	OP	756,000	0	Rp756,000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp8,092,500</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp8,092,500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp8,092,500</b>
	Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kab	2 Orang x 2 Hari	OH	150,000	0	Rp600,000
	Uang Harian ASN Pejabat Adm Spesifikasi : Jawa Tengah	3 Orang x 3 Hari	OH	296,000	0	Rp2,664,000
	Uang Harian ASN Pejabat Pel Spesifikasi : Jawa Tengah	3 Orang x 3 Hari	OH	259,000	0	Rp2,331,000
	Uang Harian ASN Pejabat Per Spesifikasi : Jawa Tengah	3 Orang x 3 Hari	OH	277,500	0	Rp2,497,500
<b>Grand Total :</b>						<b>Rp33,000,000</b>
Kabupaten Temanggung ,.....						
Kepala Inspektorat						
<u>EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.</u>						
NIP. 196504251998031003						

Urusan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN  
 Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.01.0000 Inspektorat  
 Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN  
 Kegiatan : 6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal  
 Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.04 Reviu Laporan Keuangan  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Temanggung  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran :  
 Jumlah 2022 : Rp. 80.000.000  
 Jumlah 2023 : Rp. 80.000.000  
 Jumlah 2024 : Rp. 85.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja							
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja					
Capaian Program							
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 80.000.000					
Keluaran	Terlaksananya reviu RKA, Reviu DAK, Reviu LKPD, Reviu PA-PBJ						
Hasil							
Rincian Belanja Sub Kegiatan							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>Rp80,000,000</b>	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp80,000,000</b>	
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp80,000,000</b>	
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp5,291,500</b>	
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp5,291,500</b>	
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp539,200</b>	
	Ballpoint Biasa	10 buah	buah	3,500	0	Rp35,000	
	Spesifikasi :						
	Binder C 107	2 Dos	dos	5,900	0	Rp11,800	
	Spesifikasi :						
	Binder C 111	2 Dos	dos	8,200	0	Rp8,200	
	Spesifikasi :						
	Trigonal Klip Kecil	2 buah	buah	3,000	0	Rp6,000	
	Spesifikasi :						
	Staples Besar	1 Buah	buah	65,000	0	Rp65,000	
	Spesifikasi :						
	Staples Kecil	1 Buah	buah	18,700	0	Rp18,700	
	Spesifikasi :						
	Isi Staples Besar	2 buah	buah	5,500	0	Rp11,000	
	Spesifikasi :						
	Isi Staples Kecil	1 Buah	buah	3,500	0	Rp3,500	
	Spesifikasi :						
	Stopmap Kertas	50 Buah	buah	1,500	0	Rp75,000	
	Spesifikasi :						
	Stopmap Plastik	10 Buah	buah	10,000	0	Rp100,000	
	Spesifikasi :						
	Snalhacter Plastik	10 Buah	buah	10,000	0	Rp100,000	
	Spesifikasi :						
	Sticky Notes B/76 mm x 76 mm	5 buku	buku	21,000	0	Rp105,000	
	Spesifikasi :						
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp932,500</b>	
	Kertas HVS	5 Rim	rim	58,300	0	Rp291,500	
	Spesifikasi : F4 warna 70 gram						
	Kertas HVS Kwarto (A4)	10 Rim	rim	64,100	0	Rp641,000	
	Spesifikasi : 80 gr isi 500 lembar						
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp3,691,600</b>	
	Photo Copy	4864 Lembar	lembar	400	0	Rp1,945,600	
	Spesifikasi : Folio						
	Jilid Buku Soft Cover	55 Buku	buku	29,200	0	Rp1,606,000	
	Spesifikasi :						
	<b>[-] Pelatihan/Bimtek</b>						
	Cetakan 1 Muka HVS Manila Super	40 Lembar	lembar	3,500	0	Rp140,000	
	Spesifikasi :						

<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp128,200</b>
	Tinta Printer Epson Original	1 botol	botol	128,200	0	Rp128,200
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp52,587,000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp7,200,000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp7,200,000</b>
	<b>[#] Pelatihan Reviu LKPD</b>					<b>Rp7,200,000</b>
	Honorarium Eselon III/ yang disetarakan Tingkat Provinsi/Pejabat luar kabupaten	2 Orang x 3 Jam x 2 Hari	O/J	600,000	0	Rp7,200,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp45,387,000</b>
<b>5.1.02.02.05.0043</b>	<b>Belanja Sewa Hotel</b>					<b>Rp21,600,000</b>
	<b>[#] Pelatihan Reviu LKPD</b>					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	32 Kegiatan	OP	675,000	0	Rp21,600,000
	Spesifikasi : Paket Full board Provinsi Jawa Tengah					
	<b>[#] Pelaksanaan Review RKA</b>					<b>Rp23,787,000</b>
	<b>[-] Pelaksanaan Review RKA</b>					
	Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	33 Kegiatan	OP	675,000	0	Rp22,275,000
	Spesifikasi : Paket Full Board Provinsi Jawa Tengah					
	<b>[-] Pelatihan Reviu LKPD</b>					
	Belanja Sewa Tempat Penginapan Narasumber/Pengajar/P elatih	2 Orang x 1 Hari	OP	756,000	0	Rp1,512,000
	Spesifikasi :					
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp22,121,500</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp22,121,500</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp22,121,500</b>
	Uang Harian ASN Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 3 Hari	OH	314,500	0	Rp943,500
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama	1 Orang x 3 Hari	OH	150,000	0	Rp450,000
	Spesifikasi :					
	Uang Harian ASN Pejabat Administrator (Eselon III), Fungsional Ahli Madya	2 Orang x 3 Hari	OH	296,000	0	Rp1,776,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda, Ahli Pertama dan Penyelia)	2 Orang x 1 Hari	OH	277,500	0	Rp555,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	3 Orang x 1 Hari	OH	259,000	0	Rp777,000
	Spesifikasi : Jawa Tengah					
	<b>[-]</b>					
	Uang Harian Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b), Fungsional Ahli Utama	1 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	150,000	0	Rp600,000

	Spesifikasi : s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP)	1 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	150,000	0	Rp600,000
	Uang Representasi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	150,000	0	Rp600,000
	Uang Harian Pejabat Administrasi (Eselon III), Fungsional Ahli Madya Spesifikasi : s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP)	11 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	140,000	0	Rp6,160,000
	Uang Harian Pejabat Pengawas (Eselon IV), Fungsional (Ahli Muda dan Terampil Penyelia) Spesifikasi : s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP)	6 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	130,000	0	Rp3,120,000
	Uang Harian Fungsional Ahli Pertama, Terampil Pelaksana Lanjutan Spesifikasi : s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP)	11 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	125,000	0	Rp5,500,000
	Uang Harian ASN Pejabat Pelaksana (Non Eselon), Fungsional (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula) Spesifikasi : s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP)	3 Orang x 2 Kegiatan x 2 hari	OH	120,000	0	Rp1,440,000
	Pengemudi Spesifikasi : Luar Daerah Kabupaten Dalam Provinsi Jateng & DIY	2 Orang x 2 Hari	OH	50,000	0	Rp200,000

**Grand Total : Rp80,000,000**

Kabupaten Temanggung ,.....  
Kepala Inspektorat

EKO SUPRAPTO, S.H., M.M.  
NIP. 196504251998031003